# **ДОГОВОР №**

# **о практической подготовке обучающихся при проведении практики**

г. Лениногорск "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Лениногорский политехнический колледж» в лице директора Минязева Рустема Рафаэлевича, именуемое в дальнейшем «Колледж», с одной стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем:

# **1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся Колледжа в структурном подразделении Профильной организации при проведении производственной, в том числе преддипломной практики (далее – практика) с целью освоения образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

1.2. Образовательная программа, компонент образовательной программы, при реализации которой организуется практическая подготовка при проведении практики обучающихся Колледжа, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки при проведении практики, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы при прохождении практики, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

# **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Колледж обязуется:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практики представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся;

2.1.2 назначить руководителя практики от Колледжа, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при проведении практики;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы при проведении практики, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды практики, сроки проведения и продолжительность практики, а также место проведения практики;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для прохождения практики;

2.1.6 предоставить программу проведения практики.

2.2. Профильная организация обязуется:

2.2.1 создать условия для прохождения практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, из числа работников Профильной организации, соответствующее требованиям [трудового законодательства](http://ivo.garant.ru/document/redirect/12125268/5) Российской Федерации (ст. 331 ТК РФ на основании справок об отсутствии судимости, медицинских справок), которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при проведении практики со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в [пункте  2.2.2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D0%90%D0%9F%D0%9E%D0%A3%20%D0%9B%D0%9F%D0%9A%5CDownloads%5CProekt-polozhenie-o-prakticheskoj-podgotovke-obuchayushhihsya-pri-provedenii-praktiki-NOVYJ-VARIANT-28.09.2020-%20%281%29.doc#sub_20222), в 3-х дневный срок сообщить об этом в Колледж;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при проведении практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при проведении практики, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовки при проведении практики от Колледжа;

2.3. Колледж имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при проведении практики требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки при проведении практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

**3. Срок действия договора**

3.1. Срок действия настоящего договора с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

# **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Договор составлен в 2х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ГАПОУ «ЛПК»**423250 г. Лениногорскул. Кошевого, д.15тел./факс 8(85595) 2-18-06ИНН 1649000728 БИК 049205805ОГРН 1021601978298Р/с 40601810800020000003ЛАВ 25708001-ПолитКолК/с 30101810000000000805Доп. Офис «Лениногорский №1»Альметьевского филиалаОАО Ак-Барс банк г. Казань |

 **Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор колледжа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Р.Р. Минязев**

Приложение 1

к Договору №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

1. Специальность среднего профессионального образования:

2. Курс обучения\_\_\_\_\_\_, № группы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Компонент образовательной программы:

4. Сроки прохождения практической подготовки с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

5. Поименные списки, количество обучающихся:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО обучающегося | Дата рождения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Ответственный руководитель от Колледжа по практической подготовке при прохождении практики:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность | Контактный телефон |
|  |  |  |  |

**ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ГАПОУ «ЛПК»**423250 г. Лениногорскул. Кошевого, д.15тел./факс 8(85595) 2-18-06ИНН 1649000728 БИК 049205805ОГРН 1021601978298Р/с 40601810800020000003ЛАВ 25708001-ПолитКолК/с 30101810000000000805Доп. Офис «Лениногорский №1»Альметьевского филиалаОАО Ак-Барс банк г. Казань |

 **Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор колледжа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Р.Р. Минязев**

Приложение 2

к Договору №\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Наименования помещений Профильной организации реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при проведении практики

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование помещения |
|  |  |
|  |  |

**ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ГАПОУ «ЛПК»**423250 г. Лениногорскул. Кошевого, д.15тел./факс 8(85595) 2-18-06ИНН 1649000728 БИК 049205805ОГРН 1021601978298Р/с 40601810800020000003ЛАВ 25708001-ПолитКолК/с 30101810000000000805Доп. Офис «Лениногорский №1»Альметьевского филиалаОАО Ак-Барс банк г. Казань |

 **Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор колледжа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Р.Р. Минязев**