

ИКЗ: 2321649000-23216490/0010005000000000244

Договор № 6
возмездного оказания услуг по проведению обязательных предрейсовых и послерейсовых
медицинских осмотров водителей транспортных средств.

РТ, г. Лениногорск

«19» декабря 2022г.

Государственное автономное учреждение здравоохранения «Лениногорская центральная районная больница» (сокращенное наименование – ГАУЗ «Лениногорская ЦРБ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО41-01181-16/00344894, выдана Министерством здравоохранения Республики Татарстан 05.06.2019., срок действия - бессрочно, в лице главного врача Амерова Рима Рифовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Лениногорский политехнический колледж» (ГАПОУ «ЛПК») именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Минязева Рустема Рафаэлевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги по проведению обязательных предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств в количестве 10-11 человек (далее – медицинская услуга), а Заказчик обязуется оплачивать услуги Исполнителя в порядке, размере и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Результат работ предоставляется Исполнителем в форме отметки в путевом листе и журнале. При допуске к рейсу на путевых листах ставится штамп «Прошел предрейсовый (послерейсовый) медицинский осмотр», дата и подпись медицинского работника, проводившего осмотр.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Целью предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей является выявление лиц, которые по медицинским показаниям не могут быть допущены к управлению автомобилем как с позиции обеспечения безопасности дорожного движения, так и охраны здоровья водителя и пассажиров.

2.2. Исполнитель принимает на себя следующие обязательства:

2.2.1. Обязуется предоставить квалифицированный медицинский персонал для проведения предрейсовых медицинских осмотров, обеспечить методическое руководство и контроль за деятельностью медицинских работников, осуществляющих предрейсовые медицинские осмотры.

2.2.2. Обеспечить выполнение услуг надлежащим образом и в надлежащие сроки.

2.2.3. Предрейсовые медицинские осмотры проводятся медицинским работником Исполнителя с понедельника по пятницу, непосредственно перед выездом в командировку по адресу: Республика Татарстан, г. Лениногорск, ул. Садриева, д.20, стр.15.

2.2.4. В случае необходимости услуга может оказываться и в выходные дни или нерабочие праздничные дни. Сумма за оказанную услугу включается в акт оказанных услуг за месяц, в котором имело место проведение дополнительной услуги.

2.2.5. Водители не допускаются к управлению автомобилем в следующих случаях:

- при выявлении признаков временной нетрудоспособности;
- при положительной пробе на алкоголь в выдыхаемом воздухе;
- при выявлении признаков воздействия лекарственных или иных веществ (наркотических и психотропных препаратов или токсикантов), нарушающих функциональное состояние и отрицательно влияющих на работоспособность водителя.

2.2.6. Результаты проведенного предрейсового, послерейсового медицинского осмотра в обязательном порядке заносятся в журнал. Журнал пронумерован, прошнурован, скреплен печатью организации или учреждения здравоохранения. В журнале записываются фамилия, имя, отчество водителя, артериальное давление, жалобы (если есть), проба на наличие алкоголя, дата и время проведения осмотра, заключение, фамилия и инициалы медицинского работника.

2.2.7. При отсутствии жалоб, объективных признаков заболеваний, нарушений функционального состояния организма, признаков употребления спиртных напитков, наркотических и других психоактивных веществ, нарушений режима труда и отдыха водитель допускается к работе. В этом случае медицинский работник ставит штамп в путевом листе. В штампе указаны дата и точное время прохождения медицинского осмотра, фамилия, инициалы и подпись медицинского работника, проводившего обследование.

2.2.8. Отстраненные от работы по состоянию здоровья водители направляются в дневное время к врачу поликлиники. В том случае, если отстранение водителя от работы связано с временной утратой трудоспособности и произошло в вечернее или ночное время, медицинский работник, оказав первую помощь, предлагает работнику явиться на следующий день в поликлинику, или направляет к дежурному врачу в приемный покой. При этом он выдает водителю справку за своей подписью.

2.2.9. Если во время проведения предрейсового медицинского осмотра (при отсутствии) водителем выявлены заболевания, а также данные о предыдущем повышении или понижении артериального давления), у водителя выявляются отклонения в работе сердечно-сосудистой системы (артериальное давление и иные), характерные изменения окраски кожных покровов, слизистых глаз, склер, узкие или широкие зрачки (неадекватные освещению), слабая или отсутствующая реакция зрачков на свет, а также отклонения в поведении, нарушение походки и речи, тремор пальцев рук, веки, запах алкоголя изо рта, то медицинский работник не допускает такого водителя до работы и доводит информацию до руководителя организации. По согласованию с руководителем организации медицинский работник направляет такого водителя к врачу-наркологу для проведения контроля

трезвости. При проведении контроля трезвости для определения состояния здоровья осматриваемый водитель в обязательном порядке подвергается клиническому обследованию, проводится лабораторная диагностика биологических сред водителя (выдыхаемый воздух и моча).

2.2.10. Проведение контроля трезвости производится в помещении приемного покоя ГАУЗ «Ленинградская ЦРБ» по адресу: РТ, г. Ленинград, ул. Садриева, д. 20, строение 15. Сумма за оказанную услугу включается в акт оказанных услуг за месяц, в котором имело место проведение контроля трезвости водителей транспортных средств.

2.3. Заказчик принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Организовать явку водителей для прохождения предрейсового медицинского осмотра.

2.3.2. Оплатить услуги Исполнителя, связанные с исполнением настоящего договора.

2.3.3. Не распространять каким-либо способом полученные от Исполнителя сведения без его письменного согласия.

2.4. Исполнитель имеет право приостанавливать исполнение услуг, если Заказчик не выполняет либо ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по настоящему договору, в случае неявки водителей для прохождения предрейсового медицинского осмотра по вине заказчика, услуга подлежит оплате в полном объеме.

2.5. Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, если Заказчик не производит оплату в сроки, указанные в договоре более двух раз подряд.

3. Порядок передачи и принятия выполненных услуг

3.1. Ежемесячно в последних числах месяца, стороны подписывают Акт приема-передачи оказанных услуг. В случае не подписания Акта приема-передачи оказанных услуг Заказчиком он обязан предоставлять мотивированный отказ от его подписания в течение двух рабочих дней с момента предоставления его Исполнителем. В случае непредставления Заказчиком мотивированного отказа от подписания Акта приема-передачи оказанных услуг в указанный срок, прием выполненных Исполнителем услуг считается осуществленным.

3.2. В случае составления Заказчиком мотивированного отказа от подписания Акта приема-передачи оказанных услуг, стороны составляют двухсторонний акт с указанием перечня недостатков и сроков на их устранение.

3.3. После устранения выявленных недостатков Исполнитель составляет Акт приема-передачи оказанных услуг по устранению недостатков, а Заказчик осуществляет прием выполненных услуг в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Цены на платные услуги формируются в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, а также исходя из себестоимости и необходимого уровня рентабельности.

4.2. Общая сумма договора составляет 191 382 (сто девяносто одна тысяча триста восемьдесят два рубля 11 копеек), определенная расчетом Сметы расходов ГАУЗ «Ленинградская ЦРБ» (Приложение № 1), является неотъемлемой частью настоящего договора. Стоимость услуг НДС не облагается (согласно п.2 ст.149 Налогового кодекса РФ). Ежемесячная сумма в период с 01.01.2023г. по 31.12.2023г. составляет 15 948 (пятнадцать тысяч девятьсот сорок восемь) рублей 51 коп.

4.3. Вознаграждение Исполнителю выплачивается путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания сторонами акта оказанных услуг, выставления счет-фактуры и счета на оплату.

4.4. По мере необходимости Стороны производят сверку взаимных расчетов.

4.5. В случае изменения стоимости оказываемых услуг, Исполнитель письменно уведомляет Заказчика не менее чем за один месяц о предстоящем повышении цены услуги. Изменение стоимости оформляется путем подписания сторонами дополнительного соглашения к договору.

4.6. Источник финансирования бюджетные средства

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения любой из сторон своих обязательств по настоящему договору, а именно: наводнения, пожара, землетрясения и других стихийных бедствий, блокады, войны и военных действий, а также других независимых от сторон чрезвычайных обстоятельств, которые стороны не могли предвидеть и предусмотреть при заключении договора, срок исполнения обязательств переносится на период, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору по независящим от нее причинам, должна незамедлительно в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельств. Уведомление должно быть подтверждено соответствующим компетентным органом или организацией.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего договора, или в связи с ним, стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров. При не достижении согласия в досудебном порядке спор между Сторонами рассматривается в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

7.2. До предъявления иска в Арбитражный суд обязательно заявление претензии виновной стороне. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на

полное или частичное ее удовлетворение или сообщить об отказе в ее удовлетворении) в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения претензии.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с 01 января 2023 года и действует по 31 декабря 2023 года.

9. Порядок изменения и расторжения договора

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

9.2. Внесудебное расторжение договора допускается исключительно по соглашению сторон по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

9.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору возмездного оказания услуг лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

9.5. Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий договор другой Стороне не позднее, чем за 10 дней до предполагаемого дня расторжения настоящего договор.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего договора.

10.2. Недействительность какого-либо из условий настоящего договора не влечет за собой недействительность других условий или всего договора в целом.

10.3. При изменении почтовых и банковских реквизитов, а также в случае реорганизации, стороны обязуются в трехдневный срок извещать друг друга о произошедших изменениях.

10.4. По вопросам, неурегулированным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11. Юридические адреса, платежные реквизиты, подписи Сторон

Заказчик

ГАПОУ «ЛПК»
РФ, РТ, 423259, г. Лениногорск,
ул. Кошевого, д.15
ОГРН 1021601978298
ИНН 1649000728
КПП 164901001
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
БАНКА РОССИИ по РТ г.Казань
р/сч 03224643920000001127
ЛАВ 25708001-ПолитКол
к/с 40102810445370000079
БИК 019205400

Исполнитель

ГАУЗ «Лениногорская ЦРБ»
Адрес: РТ, 423250, г. Лениногорск, ул. Садриева, д. 20
Тел./факс: 8(85595) 5-07-35; 9-31-99
ИНН/КПП 1625000944/164901001
ОГРН 1021601977605
Р/с 03224643920000001127
л/сч ЛАВ 25704001-ЛенинЦРБ
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
БАНКА РОССИИ по РТ г.Казань
БИК 019205400
К/с 40102810445370000079

Директор
ГАПОУ «ЛПК»

/Р.Р. Минязев /

М.П.

Главный врач

ГАУЗ «Лениногорская ЦРБ»

/Р.Р.Амеров



Смета расходов на проведение обязательных предпроесовых медицинских осмотров водителей транспортных средств ГАПОУ "ЛПК" на 2023 год

Приложение №1 к договору

Тарификационный список (в соответствии с Постановлением Кабинета Министров РТ от 25.04.2012г. №323 "Об условиях оплаты труда работников здравоохранения РТ").

Должность	Разряд по оплате труда	Оклад в соответствии с разрядом оплаты труда	Объем работы по данной должности	Оклад в соответствии с объемом работы	За вредность		За стаж работы		Выплаты за квалификационную категорию		Интенсивность		Выплаты за качество		Премия		Месячный фонд зарплаты по тарификационному списку
					%	в рублях	%	в рублях	%	в рублях	%	в рублях	в рублях	%	в рублях		
медицинская сестра	2	18 900,0	0,25	4 725,0	10%	472,50	5,5%	259,88	20%	945,00			811,85	1 654,00	7%	177,36	9 045,59

1. Итого фонд заработной платы по тарификационному списку на 2023 год	108 547,09	рублей
2. Расходы на оплату лиц, замещающих уходивших в отпуск работников	9 045,59	рублей
3. Начисление на заработную плату (Страховые взносы -30,2%)	35 512,99	рублей
4. Итого фонд оплаты труда на 2023 год	153 105,67	рублей
5. Косвенные расходы (10%)	15 310,57	рублей
6. Рентабельность (15%)	22 965,85	рублей
ВСЕГО РАСХОДОВ на 2023 год:	191 382,11	рублей
в месяц: в период с 01.01.2023г. по 31.12.2023г.	15 948,51	рублей

Исполнитель:



Заказчик:

Директор ГАПОУ "ЛПК"

Минязев Р.Р.

" " 20 г.

