




Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Лениногорский политехнический колледж»

Локальный акт № _____

Согласовано
Председатель профкома
Н.В. Газиева
Н.В. Газиева
«*04*» *09* 20*20* г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ «ЛПК»
Р.Р. Минизев
«*04*» *09* 20*20* г.
ИНН 1648000728
КПП 164901001

**Положение
об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы среднего
профессионального образования**

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 2</p>	Ред. № 5
			Дата

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о практике обучающихся (далее – Положение) определяет порядок планирования, подготовки и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (далее – СПО).

1.2 Настоящее Положение является нормативным локальным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ленинградский политехнический колледж» (далее - Колледж) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3 Настоящее Положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;


- Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования;

- Уставом Колледжа.

1.4 При реализации образовательной программы СПО предусматривается проведение практики обучающихся. Практика – раздел образовательной программы СПО. Практика реализуется в форме практической подготовки.

1.5 Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Видами практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, являются: учебная практика и производственная практика.

	<p align="center">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p align="center">Лист 3</p>	Ред. № 5
			Дата

Производственная практика включает в себя следующие этапы: производственная практика (по профилю специальности) и преддипломная практика.

Видами практики обучающихся, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, являются: учебная практика и производственная практика.


1.6. Для очно-заочной и заочной форм обучения все виды и объемы практики должны соответствовать видам и объемам практики очной формы обучения.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности (основных видов деятельности) по специальности/профессии СПО, в том числе формирование профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы; а также формирование у обучающихся общих компетенций.

2.2. Задачей учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей по видам профессиональной деятельности (основным видам деятельности) для освоения профессии/специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии/специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

2.3. Задачей производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии/специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

	<p align="center">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p align="center">Лист 4</p>	Ред. № 5
			Дата

2.4. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО.

3.2. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена разрабатываются рабочие программы учебной практики, рабочие программы производственной практики (по профилю специальности) с учетом места прохождения практики; рабочие программы преддипломной производственной практики с учетом места прохождения практики.


3.3. При реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих разрабатываются рабочие программы учебной практики, рабочие программы производственной практики с учетом места прохождения практики.

3.4. Настоящим Положением установлен следующий порядок разработки рабочих программ практик:

3.4.1 Требования к рабочим программам учебной практики:

- прописываются требования к результатам (формируемые компетенции; практический опыт, знания и умения);

- виды работ по учебной практике из рабочей программы профессионального модуля конкретизируются по содержанию практических работ и объему времени, отведенному на их выполнение, содержание практических работ должно быть направлено на достижение заданных результатов обучения.

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 5</p>	Ред. № 5
			Дата

3.4.2 Требования к рабочим программам производственной практики (производственной практики по профилю специальности):

- прописываются требования к результатам (формируемые компетенции; практический опыт, знания и умения);
- виды работ по производственной практике из рабочей программы профессионального модуля конкретизируются по содержанию практических работ и объему времени, отведенному на их выполнение, содержание практических работ должно быть направлено на достижение заданных результатов обучения;
- программа должна включать требования к отчету по практике, формы дневника, аттестационного листа и характеристики.


3.4.3 Требования к рабочим программам производственной практики (преддипломной):

- прописываются требования к результатам (развитие компетенций, практического опыта, готовность к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы);
- содержание практических работ должно быть направлено на достижение заданных результатов обучения;
- программа должна включать требования к отчету по практике, формы дневника, аттестационного листа и характеристики.

3.5 Разработанные (актуализированные) рабочие программы практик утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Программы производственных практик утверждаются после предварительного согласования с руководителями практики от организаций отрасли.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Сроки проведения практики в Колледже устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 6</p>	Ред. № 5
			Дата

4.2 Объем практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.3 Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4.4 Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

4.5 Учебная и производственная практика проводится:

— в мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебном хозяйстве и т.п. профессиональной образовательной организации;

— в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация) на основе прямых договоров между профильной организацией и образовательной организацией.


4.6 При организации практики в Колледже учебная и производственная практики проводятся педагогическими работниками (мастерами производственного обучения или преподавателями), реализующими профессиональный цикл в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий. Учебная группа может делиться на подгруппы в количестве не менее 12 человек.

4.7 При организации практики в профильной организации для проведения учебной и производственной практики назначаются:

— руководитель от Колледжа из числа педагогических работников, реализующих профессиональный цикл образовательной программы;

— ответственное лицо из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

4.8 Общее руководство и контроль за практикой от Колледжа осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 7</p>	Ред. № 5
			Дата

4.9 Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

4.10 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы практики.

4.11 При наличии в профильной организации или в Колледже (при организации практики в Колледже) вакантной должности, работа на которой требованиям программы практики, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.


4.12 При организации практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (с изменениями).

4.13 При организации практики обучающиеся и педагогические работники от Колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации в которой проводится практика в форме практической подготовки, требования охраны труда и техники безопасности.

4.14 Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.15. Реализация практики при очно-заочной форме обучения по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии:

- реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения;

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 8</p>	Ред. № 5
			Дата

- учебная практика реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования;

- обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие по профессии, соответствующей получаемой квалификации, освобождаются от прохождения учебной практики на основании предоставленных с места работы справок;

- производственная практика является обязательной (за исключением случаев обучения по индивидуальным учебным планам) для всех обучающихся и реализуется в объеме четырех недель.

4.16. Реализация практики при очно-заочной и заочной формах обучения по программе среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена:

- практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения;

- учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования;


- обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок;

- преддипломная практика реализуется обучающимся по направлению образовательной организации, реализующей профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена в объеме четырех недель.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

5.1 Колледж:

— планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 9</p>	Ред. № 5
			Дата

— планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

— заключает договора о практической подготовке обучающихся при проведении практики;

— разрабатывает и согласовывает с профильными организациями образовательные программы, компонент образовательной программы, при реализации которой организуется практическая подготовка при проведении практики обучающихся, содержание и планируемые результаты практики;

— осуществлять руководство практикой;

— контролирует за реализацией компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при прохождении практики, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

— принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;


— проводит процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в ходе прохождения практики;

— разрабатывает и согласовывает с профильной организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

5.2. Профильные организации:

— заключают договора о практической подготовке обучающихся при проведении практики;

— согласовывают образовательные программы, компонент образовательной программы, при реализации которой организуется практическая подготовка при проведении практики обучающихся, содержание и планируемые результаты практики;

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 10</p>	Ред. № 5
			Дата

— создают условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, позволяющие выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, в соответствии согласованным учебным планом, графиком организации учебного процесса, Положением об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;


— назначают ответственное лицо, из числа работников Колледжа, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации (ст. 331 ТК РФ на основании справок об отсутствии судимости, медицинских справок), которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при проведении практики со стороны Профильной организации;

— обеспечивают безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при прохождении практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

— проводят оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при прохождении практики, и сообщать в Колледж об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

— знакомят обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка организации. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщают руководителю по практической подготовки при проведении практики от Колледж;


— проводят инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 11</p>	Ред. № 5
			Дата

— по окончании производственной практики выдавать обучающимся производственную характеристику с указанием содержания, качества выполненных работ, отношение к труду, рекомендуемого для присвоения обучающимся квалификационного разряда и возможного трудоустройства в дальнейшем.

5.3 Функции руководителей практики от образовательной организации: обеспечение организации образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации программы практики; оказание методической помощи обучающимся в освоении программных вопросов практики; составление и выполнение графика контрольных проверок обучающихся на рабочих местах; периодический контроль соблюдения обучающимися правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов при выполнении учебно-производственных видов работ; текущий контроль за ходом выполнения обучающимися программы практики, индивидуальных заданий; проверка ведения обучающимися дневников и отчетов и оказание им необходимой помощи; оформление отчетных документов.

5.4. Функции руководителей практики от профильной организации: проведение инструктажей обучающихся по охране труда и технике безопасности на рабочих местах практики; обеспечение обучающихся на период практики необходимым оборудованием, материалами, технической и технологической документацией, спецодеждой; ознакомление обучающихся с оборудованием и оснащением закрепленных за ними рабочих мест и мест прохождения практики; создание условий и оказание помощи обучающимся в освоении ими соответствующих видов профессиональной деятельности по профессии/специальности; контроль выполнения обучающимися правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, правил внутреннего распорядка производственных подразделений; оформление отчетных документов.

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 12</p>	Ред. № 5
			Дата

5.5 Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

5.6 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

5.7 Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.


5.8 Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации (см. Приложения 1,3).

VI. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

6.1. Результаты учебной и производственной практик определяются рабочими программами практик:

В качестве результатов учебной практики принимаются: умения и первоначальный практический опыт.

В качестве результатов производственной практики и производственной практики (по профилю специальности) принимаются: общие компетенции (или их элементы); профессиональные компетенции, практический опыт по соответствующему виду профессиональной деятельности /основному виду деятельности.

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 13</p>	Ред. № 5
			Дата

В качестве результатов преддипломной практики принимаются общие и профессиональные компетенции по всем видам профессиональной деятельности / основным видам деятельности, готовность к выполнению выпускной квалификационной работы.

6.2. При организации практики в образовательной организации контроль и оценка результатов учебной и производственной практик осуществляется в процессе текущего контроля в форме проверочных практических работ и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

6.3. При организации практики в профильной организации контроль и оценка результатов учебной и производственной практик осуществляется в процессе текущего контроля в форме контроля ведения дневника практики, составления отчета по практике и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

6.4. По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, протокол итогов практики, а также характеристика обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (см. Приложение 2,4).

6.5 В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики, по результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией (см. Приложение 2,4).

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может предоставить графические, аудио-, видео- материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

6.6 Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.



Положение
об учебной и производственной практике
обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Лист 14

Ред. № 5

Дата

Разработчик

Заместитель директора по УПР

Л.В. Гараева

Настоящее Положение принято решением педагогического совета

протокол № I от «31» 08 2020 г.


Секретарь Иванова Т.П. Иванова

Согласовано

«03» 09 2020 г.

Юрисконсульт

Е.П. Сагутдинова

	<p align="center">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p align="center">Лист 15</p>	Ред. № 5
			Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПАМЯТКА РУКОВОДИТЕЛЮ ПРАКТИКИ

Руководители практики обязаны

разработать:


- рабочую программу практики;
- УМК: КОС, КИМ: перечень проверочных работ, вопросов дифзачета, (в случае включения учебной практики после прохождения обучающимися производственной практики в экзамен для получения разряда по рабочей профессии-3 разряд-принять участие в разработке экзаменационных вопросов-практической части);
- планы уроков учебной практики;
- норматив расходных материалов;
- план и график технического творчества;

провести:

- собрание с обучающимися перед проведением практики с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- выдать задание на практику;
- инструктаж на рабочем месте с отметками в журнале по Т/Б;
- ежедневно вести контроль посещаемости обучающихся с отметкой в журнале посещаемости;
- один раз в неделю проверять ведение обучающимся дневника практики и подписывать его;

по окончанию практики

- заполнить учебный журнал;
- ведомость зав.отделением;
- принять дневники по практике;
- сдать дневники обучающихся старшему мастеру с итоговой ведомостью и анализом посещаемости.

	<p align="center">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p align="center">Лист 16</p>	Ред. № 5
			Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Бланки дневника учебной практики

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛЕНИНОГОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



ДНЕВНИК _____ ПРАКТИКИ
Вид практики

ПМ. _____
Наименование модуля

Ф.И.О. студента _____


Курс _____ группа _____

Специальность _____
Код и наименование специальности/ профессии

Период практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Руководитель от колледжа _____
подпись ФИО

МП

	<p align="center">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	Лист 17	Ред. № 5
			Дата

Содержание отчета по учебной практике

№ п/п	Содержание	стр
1.	Лист задания на учебную практику	
2.	График распределения времени учебной практики	
3.	Охрана труда и пожарная безопасность	
4.	Аттестационный лист	
5.	ОТЧЕТ о проделанной работе во время учебной практики	
6.	Овладение общими компетенциями	



Положение
об учебной и производственной практике
обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Лист 18

Ред. № 5

Дата

Министерство образования и науки Республика Татарстан
ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж»

Утверждаю

Зам. директора по УПР

_____ ИОФ

«__» _____ 20__ г.

Задание на учебную практику

ПМ.00. _____

Специальность _____

Ф.И.О. студента _____

№ группа _____

Сроки практики с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	ПК
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Руководитель практики: _____

Дата _____


	<p align="center">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p align="center">Лист 19</p>	Ред. № 5
			Дата

График распределения времени _____ практики
Вид практики

№ п/п	Содержание практики	Кол-во часов
	Итого	



Положение
об учебной и производственной практике
обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Лист 20

Ред. № 5

Дата


Охрана труда и промышленная безопасность

по спец-ти _____

-
1. Общие требования.
 2. Требования безопасности перед началом работы.
 3. Требования безопасности во время работы.
 4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.
 5. Требования безопасности по окончании работы.
-

Студент

Руководитель практики _____

	<p align="center">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p align="center">Лист 21</p>	Ред. № 5
			Дата

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛЕНИНОГОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Аттестационный лист

по _____ практике
Вид практики

Студент _____
(Ф.И.О.)

Курс _____ группа _____

Специальность _____
Код и наименование специальности/ профессии

успешно прошел(а) практику по профессиональному модулю
ПМ. _____
Наименование модуля

в объеме _____ часов, в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

В процессе прохождения практики студентом освоены следующие профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями к ним (да/нет)


Да/нет (оценка да - 70% положительных)

Итоговая оценка по результатам практике

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от колледжа _____
подпись _____ ФИО

МП

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 22	Ред. № 5
			Дата

ОТЧЕТ

о проделанной работе во время _____ практики
Вид практики

ПМ. _____
Наименование модуля

Студент _____
(Ф.И.О.)

Курс _____ группа _____

Специальность/профессия _____
Код и наименование специальности/ профессии

А. Цифровой отчет

За время прохождения практики выполнен следующий объем работ:

Дата	Наименование и содержание работы	Оценка и подпись руководителя
ИТОГО:		

Б. Текстовый отчет (в текстовом отчете студент описывает овладение им общими компетенциями)

Овладение общими компетенциями

№ п/п	Наименование ОК

Общая оценка практики _____

Руководитель практики _____
 М.П. _____ Подпись, ФИО



Положение
об учебной и производственной практике
обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Лист 23

Ред. № 5

Дата

Заключение об освоении профессиональных компетенций


Профессиональные компетенции	да/нет

Да/нет (оценка да - 70% положительных)

Итоговая оценка по _____ практике _____
Вид практики

Руководитель практики от колледжа _____
подпись ФИО

МП

	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 24</p>	Ред. № 5
			Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПАМЯТКА РУКОВОДИТЕЛЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Руководители производственной практики обязаны

разработать:

- рабочую программу практики;
- задание на практику;
- экзаменационные вопросы совместно с руководителем учебной практики на разряд (где предусмотрено уч. планом);
- график посещения предприятий;

провести:

- собрание с обучающимися перед проведением практики с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- инструктаж с отметками в журнале по Т/Б;
- еженедельно вести контроль посещаемости обучающихся с отметкой в журнале посещаемости (ежедневно отмечает в журнале
- один раз в неделю проверять сбор материала по отчету, ведение обучающимся дневника практики и подписывать его;

по окончанию практики

- заполнить учебный журнал;
- ведомость зав.отделением;
- принять отчеты по практике;
- подготовить студентов для участия в Неделе специальности с отчетом по практике (презентацией);
- сдать отчеты обучающихся старшему мастеру с итоговой ведомостью и анализом посещаемости.



Положение
об учебной и производственной практике
обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Лист 25

Ред. № 5

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Бланки дневника производственной практики

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛЕНИНОГОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



ДНЕВНИК _____ ПРАКТИКИ

Вид практики

ПМ. _____
Наименование модуля

Ф.И.О. студента _____

Курс _____ группа _____

Специальность _____
Код и наименование специальности/ профессии

Период практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Руководитель от колледжа _____
подпись ФИО

Руководитель от предприятия _____
подпись ФИО

МП



Положение
об учебной и производственной практике
обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Лист 26

Ред. № 5

Дата

Требование к отчету по _____ практике

Вид практики

№ п/п	Содержание	Примечание
1.	Задание на практику	Выдается руководителем практики от колледжа
2.	Копия приказа об устройстве на работу	Выдается на предприятии в отделе кадров
3.	Копия договора о практике	Выдается руководителем практики от колледжа
4.	График распределения времени практики	Заполняется студентом
5.	Охрана труда и промышленная безопасность	У инженера по охране труда на предприятии
6.	Аттестационный лист	Заполняется руководителем практики от колледжа
7.	Содержание практики	Заполняется студентом, согласно листа задания
8.	ОТЧЕТ о проделанной работе	Заполняется студентом
9.	Характеристика	Выдается руководителем практики от предприятия
10.	Характеристика, структура, состав и задачи предприятия	У руководителя практики от предприятия
11.	Фотографии практики	Фотографии с рабочих мест, в процессе работы



Положение
об учебной и производственной практике
обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Лист 27

Ред. № 5

Дата

Министерство образования и науки Республика Татарстан
ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж»

Утверждаю

Зам. директора по УПР

ИОФ

«__» _____ 20__ г.

Задание на производственную практику

ПМ.00. _____

Специальность _____

Ф.И.О. студента _____

№ группа _____

Сроки практики с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	ПК
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Руководитель практики: _____

Дата _____



	<p style="text-align: center;">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p style="text-align: center;">Лист 28</p>	Ред. № 5
			Дата

График распределения времени _____ практики
Вид практики

№ п/п	Содержание практики	Кол-во часов
	Итого	

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 29	Ред. № 5
			Дата

Охрана труда и промышленная безопасность

по спец-ти _____

-
6. Общие требования.
 7. Требования безопасности перед началом работы.
 8. Требования безопасности во время работы.
 9. Требования безопасности в аварийных ситуациях.
 10. Требования безопасности по окончании работы.
-

Студент

Руководитель _____



Положение
об учебной и производственной практике
обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Лист 30

Ред. № 5

Дата

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛЕНИНОГОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Аттестационный лист

по _____ практике
Вид практики

Студент _____
(Ф.И.О.)

Курс _____ группа _____

Специальность _____
Код и наименование специальности/ профессии

успешно прошел(а) практику по профессиональному модулю
ПМ. _____
Наименование модуля

в объеме _____ часов, в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

В процессе прохождения практики студентом освоены следующие профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями к ним (да/нет)

Да/нет (оценка да - 70% положительных)

Итоговая оценка по результатам практике


«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от предприятия _____
подпись ФИО

МП

Руководитель практики от колледжа _____
подпись ФИО

МП

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 31	Ред. № 5
			Дата

ОТЧЕТ

о проделанной работе во время _____ практики
Вид практики

ПМ. _____
Наименование модуля

Студент _____
(Ф.И.О.)

Курс _____ группа _____

Специальность/профессия _____
Код и наименование специальности/ профессии

А. Цифровой отчет

За время прохождения практики выполнен следующий объем работ:

Дата	Наименование и содержание работы	Оценка и подпись руководителя
ИТОГО:		

Б. Текстовый отчет (в текстовом отчете студент описывает овладение им общими компетенциями)

Овладение общими компетенциями

№ п/п	Наименование ОК

Общая оценка практики _____

Руководитель практики от предприятия _____
 М.П. _____ Подпись, ФИО



Положение
об учебной и производственной практике
обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Лист 32

Ред. № 5

Дата

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент _____

№ группы _____

Специальность _____

Код и наименование специальности/ профессии

_____ курса проходил (а) _____ практику

Вид практики

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

на базе _____

Работал (а) по программе ПМ.00. _____

Наименование модуля

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике _____

Производственная дисциплина и прилежание _____

Внешний вид _____

Проявление сущности и социальной значимости своей будущей специальности/профессии _____

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики _____

Владение практическими навыками _____

Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, электро- и противопожарной безопасности _____

Умение заполнять техническую документацию _____

Умение работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством _____

Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и руководством _____

Руководитель практики от предприятия _____

подпись

ФИО

МП

