



Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Лениногорский политехнический колледж»

Локальный акт № 98

Согласовано
Председатель профкома
Н.В. Газиева

« 13 » 06 2018 г.




Утверждаю
Директор ГАПОУ «ЛПК»
Р.Р. Минязев

2018г.



**Положение
о порядке и основании предоставления академического отпуска
обучающимся в государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении
«Лениногорский политехнический колледж»**

Лениногорск 2018

	<p style="text-align: center;">Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся</p>	<p style="text-align: center;">Лист 2</p>	Ред. № 4
			<p style="text-align: center;">Дата 13.06.2018</p>

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся (далее – Положение) является нормативным локальным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Лениногорский политехнический колледж» (далее – Колледж) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ответственного лица организации;

- Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 года № 68 – ЗРТ « Об образовании»;


- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 июня 2013 года № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 03 ноября 1994 года № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных отдельным категориям граждан»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по соответствующим профессиям/специальностям (далее - ФГОС СПО);

- Уставом Колледжа.

1.3 Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Лист 3	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

II ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ


2.1 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3 Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.4 Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора Колледжа положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся (далее - Положение) или уполномоченного им должностного лица.

2.5 Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до

	<p style="text-align: center;">Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся</p>	<p style="text-align: center;">Лист 4</p>	Ред. № 4
			<p style="text-align: center;">Дата 13.06.2018</p>

завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.6 Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа руководителя Колледжа или уполномоченного им должностного лица.

2.7 Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты.


III ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ, НАХОДЯЩИМСЯ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ОТПУСКАХ ПО МЕДИЦИНСКИМ ПОКАЗАНИЯМ

3.1 Ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей назначаются и выплачиваются обучающимся, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям.

3.2 Заявление о назначении ежемесячных компенсационных выплат подается по месту учебы. К заявлению прилагается копия приказа о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям.

3.3 Решение о назначении ежемесячных компенсационных выплат принимается директором Колледжа в 10-дневный срок со дня поступления документов.

3.4 В случае отказа в назначении ежемесячных компенсационных выплат заявитель письменно извещается об этом в 5-дневный срок после принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его

	Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся	Лист 5	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

обжалования. Одновременно возвращаются все документы.

3.5 Ежемесячные компенсационные выплаты назначаются со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, если обращение за ними последовало не позднее 6 месяцев со дня предоставления указанного отпуска.

3.6 При обращении за назначением ежемесячных компенсационных выплат по истечении 6 месяцев со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям они назначаются и выплачиваются за истекшее время, но не более чем за 6 месяцев со дня месяца, в котором подано заявление о назначении этих выплат со всеми документами.

3.7 Выплата ежемесячных компенсационных выплат осуществляется за текущий месяц в сроки, установленные для выплаты стипендий обучающимся.

3.8 Выплата ежемесячных компенсационных выплат производится со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям по день его окончания.

3.9 Назначенные ежемесячные компенсационные выплаты, не полученные своевременно, выплачиваются за прошлое время в размерах, предусмотренных законодательством Российской Федерации на каждый соответствующий период, если обращение за их получением последовало в течение трех лет со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям.

3.10 Ежемесячные компенсационные выплаты, не выплаченные своевременно по вине образовательной или научной организации, их назначающей и выплачивающей, выплачиваются за прошлое время без ограничения каким-либо сроком.

3.11 Ежемесячные компенсационные выплаты осуществляются за счет средств Колледжа, направляемых на оплату стипендий обучающимся.

3.12 Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат разрешаются вышестоящим органом или судом в

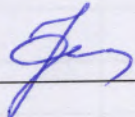


порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.


3.13 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

3.14 Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках, определяется с учетом их пожеланий администрацией Колледжа.

Разработчик:

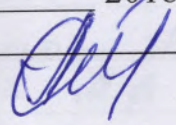
Заместитель директора по УПР  И.В. Степанова

Положение принято решением педагогического совета протокол № 8 от « 8 » июня 2018 г.

Секретарь  /Л.А.Кузьмина/

Согласовано

« 18 » 06 2018г.

Юрисконсульт  Сагутдинова Е.П.

