


| | | | |
|--|---|--------|--------------------|
|  | <p style="text-align: center;">Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебных и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам</p> | Лист 2 | Ред. № 4 |
| | | | Дата 13.06.2018 |

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является нормативным локальным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Лениногорский политехнический колледж» (далее – Колледж) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ответственного лица организации;

- Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 года № 68 – ЗРТ « Об образовании»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;


- Уставом Колледжа.

1.3 Положение разработано с целью регламентации порядка доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам.

1.4 Доступ к вышеперечисленным ресурсам организован с целью удовлетворения информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников Колледжа.

II ПОРЯДОК ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ

2.1 для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Колледже педагогическому работнику предоставляется идентификационные

| | | | |
|--|---|------------------------------|---|
|  | <p align="center">Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебных и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам</p> | <p align="center">Лист 3</p> | Ред. № 4 |
| | | | <p align="center">Дата 13.06.2018</p> |

данные (логин и пароль). Представление доступа осуществляется системным администратором.

2.2 Доступ педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Колледже осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

III ПОРЯДОК ДОСТУПА К БАЗАМ ДАННЫХ

3.1 Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- научно-образовательный комплекс;
- информационные справочные системы;

Поисковые системы.


3.2 Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных с организацией правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.3 Информация о нормативной документации по аттестации педагогических работников, об актуальных конкурсах, конференциях, олимпиадах и других электронных ресурсах, доступных к пользованию размещена на сайте Колледжа в разделе «Методическая папка».

IV ПОРЯДОК ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ ФОНДАМ

4.1 Музей является структурным подразделением Колледжа призванным собирать, хранить, изучать и экспонировать памятники материальной и духовной культуры Колледжа.

4.2 Музейный фонд включает документы, фотографии, награды системы образования, вырезки из газет и журналов, фотокопии, музейные предметы иллюстрирующие историю учебного заведения и другие материалы освещающие

| | | | |
|--|--|------------------------------|---|
|  | <p align="center">Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебных и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам</p> | <p align="center">Лист 4</p> | Ред. № 4 |
| | | | <p align="center">Дата 13.06.2018</p> |

историю Колледжа.

4.3 Доступ педагогических работников, а также организованных групп обучающихся под руководством педагогического работника (работников) к фондам музея Колледжа осуществляется бесплатно.

У ПОРЯДОК ДОСТУПА К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1 Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения:

- к учебным кабинетам, учебно-производственным мастерским и лабораториям, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании;

- к кабинетам, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

5.2 В Колледже учебные кабинеты, учебно-производственные мастерские и лаборатории оборудованы компьютерной техникой и объединены в локальную вычислительно-образовательную сеть имеющую свободный доступ к информационным ресурсам Колледжа и Интернет.

5.3 Для перевода в электронный вид и тиражирование учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться услугами мультимедийной лаборатории.



Положение
о порядке доступа педагогов к информационно-
телекоммуникационным сетям и базам данных,
учебных и методическим материалам, музейным
фондам, материально-техническим средствам

Лист 5

Ред. № 4

Дата
13.06.2018

Разработчик

Методист

Л.И. Насипова Л.И. Насипова

Настоящее Положение принято решением педагогического совета

Протокол № 8 от « 8 » июня 2018 г.

Секретарь Л.А. Кузьмина Л.А. Кузьмина

Согласовано

« 08 » июня 2018 г.

Юрисконсульт

Сагутдинова Е.П. Сагутдинова Е.П.

