



Локальный акт № 123

Согласовано
Председатель профкома
Н.В. Газиева




Утверждаю
Директор ГАПОУ «ЛПК»
Р.Р. Минязев



**Положение
об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы среднего
профессионального образования**

Лениногорск 2018

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 2	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


1.1 Настоящее Положение является нормативным локальным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Лениногорский политехнический колледж» (далее – Колледж) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ответственного лица организации;
- Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 года № 68 – ЗРТ « Об образовании»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования;
- Уставом Колледжа.

1.3 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся Колледжа, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО).

1.4 Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 3	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

1.5 Программы практики разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.6 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.


1.7 Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

1.8 Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.9 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.10 Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

1.11 Объем практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 4	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

1.12 Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

1.13 Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

Общее руководство и контроль за практикой от Колледжа осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

III ВИДЫ ПРАКТИК


2.1. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются:

учебная практика, производственная практика (далее - практика).

2.2 Программы практики разрабатываются руководителями практики от Колледжа, рассматриваются на заседании цикловой комиссии, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе, согласуются при необходимости предприятием-заказчиком кадров и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

2.3 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.4 Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 5	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

2.5 Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.


2.6 При реализации ОПОП СПО по специальности **производственная практика** включает в себя следующие этапы:

- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

2.7 **Практика по профилю специальности** направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.8 **Преддипломная практика** направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2.9 При реализации ОПОП СПО учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 6	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

2.10 Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2.11 Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП СПО и графиком учебного процесса.


2.12 Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

2.13 Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

III ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК

3.1 Колледж:


- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики (при необходимости);
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 7	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики. в том числе и задания на практику (приложения № 1; 2; 3; 4).

3.2. Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику (при необходимости);
- предоставляют рабочие места обучающимся,
- назначают руководителей практики от организации,
- определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 8	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

3.3 Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.4 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.5 Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.6 Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

IV РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИК

4.1 Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, протокол итогов практики, а также характеристика обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики .

4.2 В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. по результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.



В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, видео- материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

4.3 Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

4.4 Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от Колледжа и организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики в соответствии с заданием на практику.

4.5 Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Разработчик

Старший мастер Хасаншин И.Ф. И. Ф. Хасаншин

Настоящее Положение принято решением педагогического совета протокол № 8 от « 8 » июня 2018 г.

Секретарь Кузьмина Л.А. Л.А. Кузьмина

Согласовано

« 13 » 06 2018г.

Юрисконсульт Сагутдинова Е.П. Сагутдинова Е.П.



Форма задания на учебную практику

Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж»

Утверждаю
Зам. директора по УПР
И.В.Степанова
« ____ » _____ 201__ г.


Задание на учебную практику

ПМ. ____ .
Специальность _____

Ф.И.О. обучающегося _____
Учебная группа _____
Сроки практики _____
Руководитель практики - _____

№ п/п	Содержание практики	Кол-во часов	ОК ПК
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

Дата « ____ » _____ 201__ г.
Руководитель практики _____

	<p align="center">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p align="center">Лист 11</p>	Ред. № 4
			<p align="center">Дата 13.06.2018</p>

Приложение № 2

**Форма задания на производственную практику
(на получение рабочей профессии)**

Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж»

Утверждаю
Зам. директора по УПР
_____ И.В.Степанова
« ____ » _____ 201__ г.

Задание на производственную практику (на получение рабочей профессии)

ПМ. _____

Специальность _____


Ф.И.О. обучающегося _____

Учебная группа _____

Сроки практики _____

Руководитель практики - _____

№ п/п	Содержание практики	Кол-во часов	ОК ПК
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

	<p align="center">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	<p align="center">Лист 12</p>	Ред. № 4
			<p align="center">Дата 13.06.2018</p>

Приложение № 3

Форма задания на производственную практику (по профилю специальности)

Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж»

Утверждаю
Зам. директора по УПР
И.В.Степанова
«__» _____ 201__ г.

Задание на производственную практику (по профилю специальности)

ПМ. _____

Специальность _____


Ф.И.О. обучающегося _____

Учебная группа _____

Сроки практики _____

Руководитель практики - _____

№ п/п	Содержание практики	Кол-во часов	ОК ПК
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

	<p align="center">Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</p>	Лист 13	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

Приложение № 4

Форма задания на производственную практику (преддипломную)

Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж»

Утверждаю
Зам. директора по УПР
И.В.Степанова

«___» _____ 201__ г.

Задание на производственную практику (преддипломную)

ПМ. _____

Специальность _____


Ф.И.О. обучающегося _____

Учебная группа _____

Сроки практики _____

Руководитель практики - _____

№ п/п	Содержание практики	Кол-во часов	ОК ПК
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования	Лист 14	Ред. № 4
			Дата 13.06.2018

Приложение № 5

Форма дневника учебной практики

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Лениногорский политехнический колледж»

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Ф.И.О. _____

Группа _____

Специальность _____

База практики _____

Сроки практики с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Руководитель практики _____ 201__ г.

График распределения времени практики

Содержание практики	Кол-во часов

Охрана труда и промышленная безопасность



Положение
об учебной и производственной практике
обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования

Лист 15

Ред. № 4

Дата
13.06.2018

Обучающийся _____

Руководитель практики _____

