

Принят на заседании  
педагогического совета  
ГАПОУ «ЛПК»  
«12» апреля 2018 г.  
протокол №6



**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**за 2017 год**  
**государственного автономного**  
**профессионального образовательного учреждения**  
**«Лениногорский политехнический колледж»**



Директор ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж»  
Минязев Рустем Рафаэлевич  
телефон (85595) 2-11-25, 2-18-06  
Официальный сайт: <http://www.leninogorsklpk.ru>

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Введение</b>	3
<b>1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности</b>	3
<b>2. Система управления образовательным учреждением</b>	3
2.1. Оценка образовательной деятельности	3
2.2. Структура управления	4
2.3. Взаимодействие структурных подразделений колледжа	7
2.4. Планирование образовательной деятельности	8
2.5. Контроль за ведением учебного процесса	10
<b>3. Нормативное обеспечение образовательного процесса</b>	10
<b>4. Материально – техническая база</b>	12
<b>5. Структура подготовки специалистов</b>	13
<b>6. Содержание подготовки выпускников</b>	14
6.1. Формирование образовательных программ среднего профессионального образования	14
6.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса	15
6.3. Организация учебного процесса	24
<b>7. Качество подготовки специалистов</b>	33
7.1. Результаты мониторинга качества подготовки и промежуточной аттестации обучающихся	33
<b>8. Востребованность выпускников</b>	35
<b>9. Кадровый потенциал образовательного учреждения</b>	38
<b>10. Многофункциональный центр прикладных квалификаций (МЦПК)</b>	39
<b>11. Курсы по подготовке водителей автотранспортных средств</b>	43

## Введение

Самообследование государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Лениногорский политехнический колледж» проводилось согласно приказа директора образовательного учреждения от 30.03.2018 №210 Отчет о самообследовании обсужден на педагогическом совете образовательного учреждения – протокол №6 от 12.04.2018 г.

### **1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.**

**Учредитель:** Министерство образования и науки Республики Татарстан.

**Полное наименование:** Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Лениногорский политехнический колледж».

**Юридический адрес:** 423259, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Лениногорск, улица Кошевого, дом 15.

**Адреса мест осуществления образовательной деятельности:** 423259, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Лениногорск, улица Кошевого, дом 15; ул. Гагарина д. 29.

#### **Филиалы образовательной организации:**

**Название филиала:** Филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Лениногорский политехнический колледж» город Азнакаево.

**Дата основания:** 1953 г.

**Почтовый адрес:** 423330, РТ, г. Азнакаево, ул. Султангалиева, д. 27

**Контактный телефон:** (8-85592) 7-60-40

**Электронная почта:** pl-89@mail.ru; Pu89.azn@edu.tatar.ru

Лист записи в Единого государственной реестр юридических лиц выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Республике Татарстан от 27 октября 2014 г. за государственным регистрационным номером **№1021601978298; ИНН 1649000728; КПП 164901001**

**Данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе:**

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Республике Татарстан от 26 января 1995г., регистрационный номер 1689, серия 16 № 007043449.

ГАПОУ Лениногорский политехнический колледж осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным Учредителем, Министерством образования и науки Республики Татарстан 10.10.2014г., приказ №5691/14 и лицензией Министерства образования и науки Республики Татарстан Регистрационный №5835, серия 16Л01, № 0001623 от 24. 11.2014г.

Телефон приёмной: (85595) 2-18-06 E-mail: lpkru@mail.ru

## 2. Система управления образовательным учреждением.

### 2.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в колледже осуществлялась по основным профессиональным образовательным программам по очной форме обучения на бюджетной основе. Контингент в разрезе специальностей по состоянию на 31.12.2016 г. представлен в табл. 1

Таблица №1

Наименование специальности	Уровень подготовки (основное/среднее (полное))	Программа подготовки (базовая, углубленная)	декабрь
Повар, кондитер	Основное	Базовая	20
Станочник широкого профиля	Основное	Базовая	16
Мастер общестроительных работ	Основное	Базовая	25
Штукатур	Основное	Коррекционная	12
Маляр (строительный)	Основное	Коррекционная	13
Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов	Основное	Базовая	29
Сварочное производство	Основное	Базовая	86
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Основное	Базовая, углубленная	78
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Основное	Базовая	45
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Основное	Базовая	69
Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Основное	Базовая	80
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Основное	Базовая	82
Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	Основное	Базовая	50
Технология машиностроения	Основное	Обычная	15
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Основное	Базовая	11
Технология продукции общественного питания	Основное	Базовая	89
<b>Филиал (г. Азнакаево)</b>			
Повар, кондитер	Среднее (полное)	Базовая	20
Автомеханик	Среднее (полное)	Базовая	25
Продавец, контролер-кассир	Основное	Базовая	54

Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Основное	Базовая	50
Портной	Среднее (полное)	Базовая	18
Сварщик	Основное	Базовая	56
Технология продукции общественного питания	Основное	Базовая	76
Механизация сельского хозяйства	Основное	Базовая	99
Штукатур	Основное	Коррекционная	17
Маляр (строительный)	Основное	Коррекционная	13
<b>ИТОГО:</b>			<b>1148</b>

## 2.2. Структура управления

Система управления Колледжем строится на основе разработанного организационно-правового обеспечения образовательной деятельности:

- учредительные документы;
- организационная структура образовательного учреждения, с описанием порядка организации управления образовательным учреждением;
- документационное обеспечение коллективных органов управления, их полномочия, планы работы, очередность проведения заседаний, круг решаемых вопросов;
- утвержденные в установленном порядке локальные акты Колледжа (положения об основных направлениях деятельности образовательного учреждения, о структурных подразделениях, должностные инструкции, приказы).

Все подразделения функционируют в составе колледжа как единый учебно-производственный комплекс, что обеспечивается:

- обязательным участием всех структурных подразделений в организации образовательного процесса;
- исполнением всеми структурными подразделениями решений Совета колледжа и распоряжений директора колледжа;
- созданием централизованных фондов за счет отчислений, производимых входящими в его состав подразделениями. Показатели деятельности структурных подразделений включаются в сводный отчет колледжа.

В колледже не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

В состав учебных и учебно-вспомогательных подразделений входит очное отделение. В административно-хозяйственные подразделения входят

руководители, специалисты, учебно-воспитательный персонал и рабочие. Социально-культурные подразделения включают в себя общежитие, библиотеку, медицинский пункт. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления (Педагогический совет, Наблюдательный совет). Непосредственное оперативное управление деятельностью колледжа осуществляется директором колледжа, прошедшим соответствующую аттестацию, назначаемым и увольняемым Учредителем. Деятельность всех органов управления регламентируется соответствующими положениями, утвержденными директором Колледжа.

Обучение производится на основании рабочих учебных планов, согласованных с работодателями, утвержденных директором колледжа.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет, состав и деятельность которого определяется положением, утвержденным приказом директора колледжа. Председателем Педагогического совета является директор колледжа.

Основной задачей Педагогического совета является организация работы по повышению качества профессионального образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов (федеральных государственных образовательных стандартов) на основе использования достижений педагогической науки, передового педагогического и производственного опыта.

К компетенции Педагогического совета колледжа относятся:

- рассмотрение и утверждение планов учебно-воспитательной и методической работы;
- разработка мероприятий по обеспечению образовательного процесса в соответствии с государственными требованиями, подготовка колледжа к государственной аккредитации;
- рассмотрение вопросов о состоянии и итогах учебно-воспитательной работы колледжа, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; состоянии дисциплины обучающихся; состоянии и итогах практического обучения обучающихся, состоянии методической работы;
- разработка мероприятий по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;
- обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических технологий и учебно-педагогического обеспечения образовательного процесса;
- утверждение годового плана приема и выпуска обучающихся;
- утверждение ежегодных правил приёма обучающихся;
- утверждение порядка текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся;
- принятие решений о допуске к экзаменам, переводе обучающихся на последующий курс, отчислении из колледжа, рассмотрении кандидатур

обучающихся для назначения именных стипендий.

В состав Педагогического совета входят руководители колледжа, преподаватели, мастера производственного обучения, руководитель физического воспитания, библиотекарь, методист.

По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

В целях оказания содействия колледжу в воспитании, обучении, содержании и обеспечении обучающихся, защите прав и интересов, улучшения условий жизни и быта обучающихся, работников колледжа, создается Наблюдательный совет, как одна из форм самоуправления колледжем.

В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан в сфере образования, Уставом колледжа.

Наблюдательный совет рассматривает:

- предложения Учредителя или руководителя колледжа о внесении изменений в Устав колледжа;
- предложения Учредителя или руководителя колледжа о реорганизации Колледжа или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или руководителя колледжа об изъятии имущества, закрепленного за колледжем на праве оперативного управления;
- предложения руководителя колледжа об участии колледжа в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа;
- по представлению руководителя колледжа проекты отчетов о деятельности колледжа, об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность колледжа, тарификацию, систему оплаты труда, в том числе распределение фонда стимулирующих выплат и доплат;
- предложения руководителя колледжа о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым, в соответствии с законодательством, не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения руководителя колледжа о совершении крупных сделок;
- предложения руководителя колледжа о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность.

### **2.3 Взаимодействие структурных подразделений колледжа**

Деятельность структурных подразделений определяется соответствующими положениями об этих структурных подразделениях, которые также утверждаются директором.

Главной составляющей для работы всех подразделений колледжа является Единый план учебно-методической работы колледжа, обсуждаемый и

принимаемый на общем Педагогическом совете. Система управления колледжем реализуется через планирование работы всех структурных подразделений колледжа, организацию исполнения планов и контроль всех этапов работы. В структуру управления колледжа входят 5 заместителей директора: по учебной работе, учебно-производственной работе; по воспитательной работе и по административно-хозяйственной работе.

У каждого заместителя директора, занимающего образовательным процессом, имеется свой блок организационно-распорядительной документации. Кроме того, имеются Федеральные образовательные стандарты СПО по реализуемым направлениям подготовки, примерные и рабочие программы по дисциплинам, действующие учебные планы, сведения об учебно - методическом обеспечении программ дисциплин, материалы по движению контингента студентов колледжа, формы статистического учета и др. документы.

У заместителя директора по административно-хозяйственной работе в наличии технические планы зданий колледжа, инструкции по охране труда, технические паспорта автотранспорта, книги регистрации путевых листов; страховые полисы автогражданской ответственности; акты и талоны гос. инспекции и др. материалы.

В учебной части ведется следующая плановая и организационно-распорядительная документация: графики учебного процесса по всем направлениям и видам учебных работ, расписание занятий, учебные журналы по группам, форма учета учебной нагрузки по группам, форма учета педагогической нагрузки преподавателей и др.

В отделе кадров сосредоточены кадровые и военно-учетные документы на работников и студентов, приказы по колледжу, архивная и нормативно-правовая документация всего колледжа.

Методическая служба координирует учебно-методическую деятельность преподавателей, обучает молодых, способствует их росту, планирует и организует повышение квалификации преподавателей, организует конкурсы методических разработок, участие в конкурсе «Преподаватель ССУЗ Республики Татарстан», конференции, семинары, олимпиады.

**Выводы:** Анализ приказов, функциональных обязанностей руководителей свидетельствует о том, что организационная структура управления в Колледже соответствует нормативным требованиям. Расстановка управленческих и педагогических кадров соответствует нормативным предписаниям и учитывает личностные и профессиональные качества работников. Администрация создает педагогам необходимые условия для качественного осуществления образовательного процесса, обеспечивает мотивацию работников.

#### **2.4. Планирование образовательной деятельности**

В Лениногорском политехническом колледже ежегодно разрабатывается План работы колледжа на учебный год, целью которого является подготовка квалифицированных кадров для обеспечения качества профессионального образования и повышения конкурентоспособности выпускников колледжа.

Для достижения заданной цели необходимо решить ряд задач:

1. Разработка механизма создания и реализации новых организационных форм сотрудничества колледжа с социальными партнерами (создание единой образовательной и информационной среды).
2. Разработка нового содержания образования (основные и дополнительные профессиональные образовательные программы) в соответствии с текущей и перспективной потребностью региона в специалистах энергетического профиля.
3. Приведение учебно-методической, материально-технической базы профессионального образования в соответствие с требованиями инновационного развития экономики и производства; качественной подготовки кадров для работы на высокотехнологическом оборудовании предприятий отрасли.
4. Усовершенствование системы дополнительного образования для повышения конкурентоспособности выпускников колледжа.
5. Повышение профессиональной компетентности руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения.
6. Внедрение в учебно-воспитательный процесс инновационных педагогических технологий, обеспечивающих формирование профессиональных и общих компетенций.
7. Соответствие информационно-технологической среды обучения в соответствии с требованиями новейших информационных педагогических технологий.

С учетом поставленных целей и задач ежегодно в колледже принимается единый план учебно-методической работы, включающий следующие разделы:

1. План работы учебной части.
2. Инструктивно-методические совещания.
3. План работы Педагогического совета.
4. Методическая работа.
  - 4.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников.
  - 4.2. Аттестация педагогических работников.
  - 4.3. План работы Методического совета.
  - 4.4. Методические семинары.
  - 4.5. План работы Школы молодого педагога.
  - 4.6. План работы Школы передового опыта.
  - 4.7. Работа методического кабинета.
  - 4.8. Научно-исследовательская и опытно-экспериментальная работа.
5. План работы отделений.
6. Профориентационная работа.
7. Учебно-производственная работа.
8. Воспитательная работа.
9. Физическое воспитание.
10. План работы библиотеки.
11. Работа с родителями.

## 12. Воспитательная работа в общежитии.

Планирование мероприятий по направлениям деятельности осуществляется на основе планов работы предметных цикловых комиссий, разрабатываемых с учетом индивидуальных планов учебно-методической работы педагогических работников колледжа.

### **2.5. Контроль за ведением учебного процесса.**

Контроль образовательного процесса в колледже – система планомерной, целенаправленной и объективной проверки учёта и анализа состояния образовательного процесса, одна из форм руководства педагогическим коллективом. Планирование и реализация внутриколледжного контроля осуществляется в соответствии с разработанным графиком контроля за учебным процессом. Основной целью внутриколледжного контроля образовательного процесса колледжа является совершенствование учебно-воспитательного процесса, оперативное устранение недостатков в работе, оказание конкретной помощи инженерно-педагогическим работникам в целях повышения качества обучения и воспитания студентов колледжа.

Основными задачами контроля являются проверка состояния учебно-воспитательной работы, деятельности инженерно - педагогических работников; изучение передового педагогического и производственного опыта и использование информационно-коммуникационных технологий преподавателями и мастерами производственного обучения. Для решения этих задач контроль проводится систематически, сочетанием различных видов и форм.

Руководство контролем осуществляет директор колледжа. Наряду с директором контроль осуществляют заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями, методист.

Планирование контроля за учебным процессом отражается в плане работы колледжа на год, в планах работы руководящих работников, осуществляющих внутриколледжный контроль. При этом учитываются указания Министерства образования и науки РФ, итоги учебно-воспитательной работы колледжа за прошедший учебный год, решения Педагогического совета, предложения предметных цикловых комиссий и методического совета.

При планировании внутриколледжного контроля предусматривается посещение заместителями директора не менее двух учебных занятий в течение учебного месяца. Предусматривается взаимопосещение уроков преподавателями и мастерами производственного обучения с целью изучения опыта работы не менее одного раза в месяц. Ежегодно составляются графики посещений уроков.

Для осуществления учета внутриколледжного контроля заведены журнал посещений уроков. Составляются аналитические справки, отчеты и т.п., в которых отражаются выводы и конкретные предложения по устранению недостатков работы по направлениям контроля.

По результатам внутриколледжного контроля директором колледжа или заместителем по учебной работе периодически издаются дополнительные приказы и распоряжения. Вопросы, требующие коллективного анализа и решения, выносятся на обсуждение Педагогического совета, предметных цикловых комиссий.

### **3. Нормативное обеспечение образовательного процесса**

Образовательный процесс в колледже организуется в соответствии с разработанными локальными актами, которые рассматриваются на Методическом совете колледжа и утверждаются директором:

*Локальные акты, регламентирующие административную деятельность:*

Положение о локальных актах;

Положение внутреннего распорядка общежития;

Положение о студенческом общежитии;

Санитарные правила содержания помещений и территории;

*Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления:*

Положение о Педагогическом совете;

Положение о студенческом самоуправлении;

*Локальные акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность:*

Положение о стипендиальной комиссии;

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся;

*Локальные акты, регламентирующие учебный и учебно-производственный процесс:*

Положение о приёмной комиссии;

Положение о сотрудничестве колледжа с работодателями по разработке вариативной части ФГОС;

Правила внутреннего распорядка обучающихся;

Положение о портфолио обучающихся;

Положение о порядке размещения и обновления информации на официальном сайте;

Положение об организации научно-исследовательской работы обучающихся;

Положение о сохранении, изучении и развитии государственных языков и других языков РТ;

Положение о расписании учебных занятий;

Положение об учебном кабинете, лаборатории, полигоне, мастерской;

Положение о предметном кружке;

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся колледжа;

Положение о правилах ведения журналов теоретического обучения;

Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов;

Положение о проведении лабораторно-практических занятий;

Положение о порядке разработки и требованиям к содержанию и

оформлению рабочей программы учебной дисциплины и профессионального модуля на основе ФГОС СПО нового поколения;

Положение о создании комплекта контрольно - оценочных средств по профессиональному модулю (учебной дисциплине);

Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов колледжа;

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимися;

Положение о реализации индивидуальной формы получения образования;

Положение по организации получения образования обучающимися;

Положение о порядке доступа педагогов к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам;

Положение об очном отделении;

Положение о правилах выдачи и заполнения зачётной книжки и студенческого билета обучающихся;

Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся;

Положение о центре содействия трудоустройства выпускников.

*Локальные акты, регламентирующие методическую работу:*

Положение о методическом кабинете;

Положение о научно - методической деятельности инженерно - педагогических работников;

*Локальные акты, регламентирующие воспитательную работу*

Положение о методическом объединении классных руководителей колледжа;

Положение о комиссии по профилактике правонарушений;

Положение о классном руководителе студенческой группы;

Положение о смотре-конкурсе на лучшую учебную группу;

Положение о кружковой работе;

Положение о дежурстве в колледже студентов учебных групп;

*Локальные акты, регламентирующие отношения с работниками:*

Правила внутреннего трудового распорядка;

Положение о внешнем виде сотрудников;

Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;

Положение о порядке изготовления, хранения, использования, уничтожения печатей и штампов;

Положение о правах, обязанностях и ответственности работников (кроме педагогических работников);

Положение о приёме и увольнении работников;

Положение о служебных командировках работников;

Трудовые договоры с работниками;

Положение об отделе кадров;

Положение о комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора;

Положение о ведении и хранении личных дел сотрудников;  
Коллективный договор;  
Положение о порядке разработки должностных инструкций;  
Должностные инструкции;  
Соглашение по охране труда;

#### **4. Материально-техническая база**

Колледж для реализации основных профессиональных образовательных программ по специальностям среднего и профессиям начального профессионального образования располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами. На сегодняшний день колледж располагает современной учебно-материальной базой: количество учебных кабинетов, лабораторий и мастерских (единиц)-93; площадь учебных кабинетов, лабораторий и мастерских (кв. м) – 7087,3; общая площадь помещений (кв. м) - 11678; количество единиц компьютеров – 254; количество единиц компьютеров, задействованных в учебном процессе – 234, объединенных в единую сеть, имеющую выход в интернет, около 20 лицензированных программных продуктов; количество учебных кабинетов, лабораторий и мастерских, оснащенных мультимедийным и (или) интерактивным оборудованием (единиц) -37; спортивные залы общей площадью 1074,4 м<sup>2</sup> (два больших площадью 799,1 м<sup>2</sup> (275,3 + 523,8), малый спортзал – 275,3 м<sup>2</sup>) библиотека, содержащая 35282 книг, читальный зал на 25 мест, 4 компьютерных класса, две столовые - каждая на 180 мест, два актовых зала каждый на 180 посадочных мест; автомобильный парк; количество обучающихся, проживающих в общежитии - 491 человек.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Колледж располагает кабинетами, лабораториями, мастерскими и другими помещениями, необходимыми для освоения программ профессий и специальностей СПО в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

#### **5. Структура подготовки специалистов**

Колледж, согласно лицензии ведет основную образовательную деятельность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, реализует образовательные программы среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена. Также реализуются программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования. В Таблице №1 приведен перечень реализуемых основных профессиональных образовательных программ.

В колледже реализуются программы среднего профессионального образования на базе среднего (полного) общего и основного общего образования по очной форме обучения.

Выполнение профессиональных образовательных программ по специальностям и профессиям обеспечено федеральными государственными образовательными стандартами, рабочими учебными планами и рабочими программами.

**Таблица №1**

Код	ОПОП	Квалификация	Вид образовательной программы	Нормативный срок освоения
<b>Лениногорск</b>				
22.02.06	Сварочное производство	Техник	ППССЗ	3 года 10 месяцев
19.02.10	Технология продукции общественного питания	Техник-технолог	ППССЗ	3 года 10 месяцев
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	ППССЗ	3 года 10 месяцев
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Бухгалтер	ППССЗ	2 года 10 месяцев
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Техник	ППССЗ	3 года 10 месяцев
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	ППССЗ	3 года 10 месяцев
15.02.07	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Техник	ППССЗ	3 года 10 месяцев
15.02.08	Технология машиностроения	Техник	ППССЗ	3 года 10 месяцев
13450	Маляр (строительный)	-	-	10 месяцев
19727	Штукатур	-	-	10 месяцев
08.01.07	Мастер общестроительных работ	-	ППКРС	2 года 10 месяцев
19.01.17	Повар, кондитер	-	ППКРС	2 года 10 месяцев
15.01.25	Станочник (металлообработка)	-	ППКРС	2 года 10 месяцев
21.02.03	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	-	ППССЗ	3 года 10 месяцев
18.01.29	Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов	-	ППКРС	2 года 10 месяцев
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	-	ППКРС	2 года 10 месяцев
<b>Филиал (г.Азнакаево)</b>				
19.02.10	Технология продукции общественного питания	Техник-технолог	ППССЗ	3 года 10 месяцев
35.02.07	Механизация сельского хозяйства	Техник	ППССЗ	3 года 10

				месяцев
19.01.17	Повар, кондитер	-	ППКРС	10 месяцев
23.01.03	Автомеханик	-	ППКРС	10 месяцев
38.01.02	Продавец, контроллер-кассир	-	ППКРС	2 года 10 месяцев
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	-	ППКРС	2 года 10 месяцев
29.01.07	Портной	-	ППКРС	10 месяцев
15.01.05	Сварщик	-	ППКРС	2 года 10 месяцев
13450	Маляр (строительный)	-	-	10 месяцев
19727	Штукатур	-	-	10 месяцев

## **6. Содержание подготовки выпускников**

### **6.1. Формирование образовательных программ среднего профессионального образования**

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с учебными планами и рабочими программами.

Учебные планы составляются заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе, утверждаются директором и являются документами, регламентирующими всю образовательную деятельность колледжа. Они разработаны в соответствии ФГОС по соответствующим специальностям и профессиям и определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Планы структурированы по циклам дисциплин, в них выдержан необходимый объем часов и соотношения циклов, исходя из требований ФГОС. Количество аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки студентов в неделю составляет 54 часа, в которую включаются консультации и самостоятельная работа студентов.

В конце учебного года службой заместителя директора по учебной работе разрабатываются рабочие планы на следующий учебный год, в которых по семестрам предусматривается набор учебных дисциплин, объем часов (лекционных и практических), отводимых на изучение каждой дисциплины, формы промежуточной аттестации.

Рабочие планы утверждаются заместителем директора по учебной работе и доводятся до предметных цикловых комиссий. На основании полученных рабочих планов на будущий учебный год предметные цикловые комиссии планируют кадровое обеспечение образовательного процесса.

Руководствуясь ФГОС и учебными планами, преподаватели разрабатывают рабочие программы, которые рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

## **6.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса.**

К информационно-методическому обеспечению учебного процесса в колледже относятся: учебники, учебно-методические пособия библиотечного фонда; учебно-методическое обеспечение кабинетов и лабораторий; глобальная сеть «Интернет». Проанализированы сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой.

Для повышения профессиональной и методической культуры инженерно-педагогических работников в колледже выписываются следующие периодические издания: «Среднее профессиональное образование (с приложением)», «Воспитание школьников», «Казань», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Вестник образования», «Профессиональное образование», «Методист (с приложением)», «Читаем, учимся, играем», «Моделист - конструктор», «Наука и жизнь», «За рулём», «Бухгалтерский учёт», «Наша молодёжь», «Классный руководитель», «Электрооборудование», «Сварочное производство», «Технология машиностроения», «Жилищное строительство», «Сделай сам», «Пищевая промышленность».

Библиотека оказывает систематическую помощь инженерно-педагогическим работникам в повышении их профессионального и педагогического мастерства (книжные выставки, тематические полки). На абонементе – 4 стенда для книжных выставок. Ежегодно читателям предлагаются 42-50 экспозиций по профессиональной подготовке колледжа.

В библиотеке имеется читальный зал на 30 посадочных мест. Имеются постоянно действующие стенды с новыми изданиями и подбором литературы к знаменательным датам.

В целях формирования банка учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО педагогический коллектив колледжа занимается разработкой собственных учебно-методических материалов для обеспечения образовательного процесса, что является одним из основных направлений методической работы колледжа. Это направление находило выражение в работе педагогического, методического советов колледжа, методической службы и реализовывалось через работу предметно-цикловых комиссий.

Методическая работа ведётся согласно плану, рассмотренному на методическом совете и утвержденному директором. Методическая работа колледжа направлена на повышение профессиональной квалификации и педагогического мастерства и тем самым способствует более высокому уровню подготовки специалистов.

### **Основными задачами методической работы являются:**

1. Обновление учебно-методического обеспечения учебного процесса колледжа в связи с введением ФГОС третьего поколения.
2. Реализация плана мероприятий, обеспечивающих выполнение ФГОС по основным направлениям деятельности колледжа.
3. Приобщение преподавателей и студентов к научно-исследовательской работе по актуальным вопросам специальностей через

участие в научно-практических конференциях, конкурсах, Олимпиадах различного уровня.

4. Создание кружков научно-технического творчества с целью развития и применения творческих, интеллектуальных и профессиональных способностей студентов.

5. Совершенствование и повышение методического уровня преподавателей, их компетентности и широты знаний в области преподаваемых наук, в овладении новыми педагогическими технологиями.

6. Совершенствование педагогического мастерства через курсовую подготовку и распространение передового педагогического опыта, новых информационных и педагогических технологий, аттестацию кадров.

7. Активизация деятельности преподавателей по опубликованию результатов научных исследований.

8. Создание условий для профессионального становления молодых и начинающих преподавателей.

Преподавателями разработаны рабочие программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям согласно ФГОС третьего поколения по всем специальностям и профессиям, разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств, учебно-методические комплексы по дисциплинам.

### **Краткая характеристика созданных КОС: структура, виды и типы аттестационных заданий.**

Структура аттестационных заданий предусматривает знание обучающимися материала по изучаемой дисциплине и профессиональному модулю. Тестовые задания охватывают основные вопросы учебной программы. Формы тестового задания: задания закрытой формы на выбор одного или нескольких правильных ответов, задания в открытой форме или на дополнение, задания на установление правильной последовательности, задания на установление соответствия.

Типы контрольно-оценочных заданий: метод «кейса», портфолио, деловая и/или ролевая игра, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, рабочая тетрадь, творческое задание, тренажер.

Педагоги колледжа постоянно работают над созданием методических рекомендаций. Большинство из этих работ связано с использованием в учебном процессе активных форм и методов обучения.

Методическая работа проводится с учетом целей и задач учебного заведения, индивидуальных потребностей преподавателей, передового опыта в области педагогических технологий.

**Методическая тема колледжа** – «Проектные и информационно-коммуникационные технологии как средство формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов». **Цель:** совершенствование содержания образования с позиции компетентностного подхода и с учётом требований ФГОС и профессиональных стандартов к обучению студента - будущего специалиста.

Работа над темой осуществляется на уровне всего коллектива, уровне

предметно-цикловых комиссий и каждого сотрудника. В предметно-цикловых комиссиях (ПЦК) по утвержденному графику проходят педагогические чтения, круглые столы. Педагогическими работниками составляется план индивидуального развития по выбранной теме.

В колледже сложилась эффективная система повышения уровня профессионального мастерства отдельного педагогического сотрудника и педагогического коллектива в целом, которая позволяет решать задачи подготовки квалифицированных специалистов. Данная система функционирует через следующие формы методической работы:

1) Общеколледжная работа (работа над единой методической темой колледжа, педагогические чтения, круглые столы, профессиональные конкурсы, аттестация педагогических кадров, курсы повышения квалификации, педагогический совет, методический совет, взаимопосещение и анализ занятий);

2) Групповая работа (Школа начинающего преподавателя, наставничество, предметно-цикловые комиссии педагогических работников);

3) Индивидуальная работа (консультации, самообразование).

**Основными формами индивидуальной методической работы** в колледже являются методическая работа заместителей руководителя колледжа, методиста с преподавателями и мастерами производственного обучения, самостоятельная методическая работа педагогических кадров.

**Методическая работа в колледже планируется** на учебный год в форме самостоятельного раздела в общем плане учебно-воспитательной работы колледжа.

**Письменной формой отчета** по методической работе являются протоколы заседаний методических советов и предметно-цикловых (предметных) комиссий, отчёты преподавателей и мастеров производственного обучения по собственной результативности, отчёты председателей предметно-цикловых комиссий по результативности работы ПЦК.

Преподаватели колледжа распространяют свой опыт, принимая участие в различных мероприятиях. Кроме мероприятий, проводимых внутри колледжа - предметных недель и недель специальностей, конкурсов профмастерства, педагогических чтений, круглых столов, педагогические работники принимают участие и в других профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня (международного, федерального, республиканского, регионального) по линии МО и Н РФ, МО и Н РТ, по плану работы Совета директоров ССУЗ.

**Количество публикаций за 2017 год** информационно-аналитических материалов, статей различной направленности в области образования, публичных выступлений, в том числе на научно-практических конференциях и семинарах преподавателей и мастеров производственного обучения ПОО отражено в следующей таблице:

Уровни	Информационно-	Статьи	Публичные выступления
--------	----------------	--------	-----------------------

	аналитические материалы		
Региональный	5	16	17
Республиканский	4	13	23
Всероссийский	21	31	17
Международный	---	1	---
Всего	30	61	57

**Количество участия ПОО в конкурсных отборах на получение грантов в области образования за 2017 учебный год представлено в таблице:**

Уровни	Наименование гранта
Республиканский	« Лучший преподаватель 2017 » (3 участника); « Лучший мастер 2017 » (3 участника); « Новый мастер 2017 » (2 участника)
из них полученных грантов	«Лучший преподаватель» - «Лучший мастер» 2 «Новый мастер» -
Межрегиональный	---
из них полученных грантов	---
Всероссийский	«Страна талантов» (19 участников-преподавателей).
из них полученных грантов	---
Международный	---
из них полученных грантов	---
Всего (человек)	27 , из них полученных Грантов – 2.

**Количественный и качественный состав педагогических работников ПОО - участников международных, федеральных, республиканских профессиональных конкурсов за 2017 г.**

Уровни	Наименование конкурса	ФИО участника
<b>Республиканский</b>	Республиканский конкурс «Лучшая методическая разработка по внеаудиторной деятельности в СПО», ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж»	Павлычева А.Д., Киямова Р.И., Шайдуллина А.Р.
	Открытый республиканский конкурс программ практик машиностроительного профиля, ГАПОУ «Бугульминский машиностроительный техникум»	Участник: Салимгараева Е.Н. Призёр: диплом 2 место- Кондратьева Г.К.
<b>Всероссийский</b>	II Всероссийский конкурс методических разработок по учебной и внеучебной деятельности профессиональных образовательных организаций в условиях реализации ФГОС СПО, ГБПОУ «Нижекамский нефтехимический колледж».	Участники: Павлычева А.Д., Поликарпова А.А., Головач В.В., Лысак Т.В., Низамова Р.Р., Андреева Н.В., Валеева С.Ю., Ершова В.Ю., Салимгараева Е.Н., Юсупова Г.М. Призёр: диплом 3 место-Насипова Л.И.
	II Всероссийский конкурс	Призёры: диплом 3 место-Федотова

	методических разработок преподавателей дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (ОГСЭ) ПОО СПО Российской Федерации и Республики Татарстан, ГАПОУ «Нижнекамский агропромышленный колледж».	Л.А. Диплом в номинации «Инновации в образовании» - Лысак Т.В.
	II Всероссийский конкурс методических разработок преподавателей дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла ПОО СПО, средних общеобразовательных школ Российской Федерации и Республики Татарстан «Инновационные технологии при обучении дисциплинам математического и общего естественнонаучного цикла», ГБПОУ «Нижнекамский нефтехимический колледж».	Призёр: диплом в номинации «Инновация в образовании» Валеева С.Ю.
	III Всероссийский конкурс методических разработок преподавателей общепрофессионального цикла, преподавателей междисциплинарных курсов профессиональных модулей, мастеров п/о ПОО СПО Российской Федерации и Республики Татарстан «Инновационные технологии при обучении дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модулям», ГАПОУ «Нижнекамский агропромышленный колледж».	Призёры: диплом 1 место - Марданова М.В., 2 место - Шаймухаметова М.А., Салимгараева Е.Н., 3 место - Гараева Л.В., Галеева С.Ф., Фаттахов М.А. Сертификат участника - Осипова А.Н.
<b>Международный</b>	---	---
<b>Всего</b>		26, из них - 11 призовых

### Участие в республиканских, всероссийских конкурсах и Олимпиадах студентов за 2017 год

	Наименование мероприятия, уровень	Количество участников	Результаты
	<b>Республиканские</b>		
1.	Экологический конкурс «Экология нашего края: от теории к практике». ГАПОУ «Казанский нефтехимический колледж им. В.И.Лушникова» 29.04.2017 г.	3	Сертификаты участников
2.	III Республиканский конкурс «Технический пасьют» среди студентов профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан технического профиля по дисциплинам:	2	Сертификаты участников

	«Инженерная графика», «Материаловедение», «Техническая механика», «Электротехника», «Технические измерения» 25.05.2017 г.		
3.	VIII Республиканский конкурс научно-исследовательских работ на русском и татарском языках «В наших руках-будущее!»/«Килэчэк безнен кулларда» среди обучающихся учреждений профессионального образования РТ, ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»	2	2, из них одно 2 место
4.	Республиканский конкурс – интеллектуальный ринг «ПолитехЭрудит 2017», ГАПОУ «Набережночелнинский политехнический колледж»	1	Сертификат участника
5.	Республиканский конкурс исследовательских работ «Новое поколение - 2017» КАИ-Лениногорский филиал	10	5 дипломов победителей
6.	Лингвистический конкурс по английскому языку «Языковая компетентность специалистов строительной отрасли в рамках движения WS» среди студентов ПОО РТ, ГАПОУ «КККХ и С».	2	Сертификаты участников
7.	Республиканская Олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям). ГАПОУ «Камский государственный автомеханический техникум им. Л.Б.Васильева», 13-14 апреля 2017 г.	1	Диплом участника
8.	Республиканский этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности СПО 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» среди студентов ПОО РТ, ГАПОУ «Нижекамский агропромышленный колледж», 27-28 апреля 2017 г.	1	Диплом участника
9.	Республиканская олимпиада по дисциплине «Математика» среди студентов 1 курса, ГАПОУ «Лениногорский нефтяной техникум», 19 апреля 2017 года	1	Диплом участника
10.	Республиканская Олимпиада по дисциплине «Инженерная графика», ГАПОУ «Казанский строительный колледж»	1	Победитель в номинации «За грамотное нанесение размеров».

11.	Олимпиада профессионального мастерства по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) в рамках Всероссийского молодежного форума «Время выбрало нас», 19.05.2017.	1	Диплом участника
12.	Республиканская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования «Технология продукции общественного питания». ГАПОУ «Мамадышский политехнический колледж», 19.05.2017 г.	1	Диплом в номинации «Креативная подача блюда».
13.	Республиканская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования «Сварочное производство».	2	Сертификаты участников
14.	Республиканская олимпиада по иностранным (английскому, немецкому) языкам среди студентов неязыковых специальностей средних профессиональных образовательных учреждений (22.04.2017, ФГБОУ ВО «Набережночелнинский государственный педагогический институт»)	1	Диплом участника
15.	Республиканская олимпиада по русскому языку, посвященная Дню славянской письменности среди студентов 1-2 курсов профессиональных образовательных организаций РТ (24.05.2017, ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»)	1	Диплом участника
16.	Республиканская олимпиада по дисциплине «Техническая механика», ГАПОУ «КАТТ им. А.П.Обыденнова»	2	Сертификаты участников
<b>Всероссийские</b>			
17.	Всероссийский конкурс студенческих социально значимых проектов «Студенческая инициатива-шаг в будущее» ГБПОУ «Нижнекамский нефтехимический колледж» Тема: «Экстремизм – угроза общества»	1	Диплом участника
18.	Конкурс студенческих исследовательских работ «Формула профессионального успеха» в рамках Всероссийской научно-практической конференции «Научные достижения и открытия в системе профессионального образования: методические и организационные аспекты» на базе ГАПОУ «Чистопольский многопрофильный колледж», 26.05.2017.	1	Диплом участника
19.	III-я Всероссийская политехническая междисциплинарная олимпиада «ПолиТехОлимп-2017»	5	Сертификаты участников

	<b>Международные</b>		
20.	I Международный конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии Слесарь по КИП и А 2017 года», ГАПОУ «Казанский нефтехимический колледж им.В.П.Лушникова»	2	Диплом победителя 3 степени
	<b>Всего</b>	<b>41</b>	<b>, из них - 9 призовых</b>

Кроме того, педагоги активно участвуют в работе педагогических Интернет-сообществ с размещением методических материалов (36 сотрудников) и выступают на семинарах различного уровня (34 педагога).

4 преподавателя завершили работу в рамках Республиканской инновационной площадки на базе ИРО РТ.

Для развития инновационного потенциала и активности педагогов создаются мотивационные условия, наличие которых ставит педагогов в рамки участия в том или ином процессе. К таким условиям относятся новые подходы к аттестации, учебно-исследовательская деятельность, участие в работе цикловых комиссий, управляемое участие в республиканских мероприятиях, моральное и материальное стимулирование. Обозначенные факторы складываются в систему формирования информационно-методологической компетентности педагогического состава.

Методическая работа проводится с учетом целей и задач учебного заведения, индивидуальных потребностей преподавателей, передового опыта в области педагогических технологий. Научно-методическая и учебно-методическая деятельность колледжа представлена сборниками методических рекомендаций преподавателей.

Важной целью в деятельности образовательного учреждения является создание условий для повышения квалификации и содействие в прохождении аттестации педагогических работников различных категорий (имеющие и не имеющие квалификационные категории). В 2017 г. всего прошли аттестацию 12 человек. Из них: на высшую квалификационную категорию – 3 чел., на первую – 9 чел., на соответствие занимаемой должности 9 чел. В соответствии с графиком повышения квалификации, который был составлен с использованием персонифицированной модели повышения квалификации педагогических работников РТ ( куратор ОО - методист Л.И.Насипова), преподаватели колледжа повышают свою квалификацию. Всего повысили свою квалификацию 23 преподавателя и мастера производственного обучения.

Анализ показателей имеет положительную динамику и подтверждает целесообразность и эффективность системы работы с педагогическими работниками.

Работа с преподавателями строится на дифференцированной основе. Особое место отводится работе с начинающими преподавателями, педагогический стаж которых составляет от 1 до 3 лет. В 2017 году их количество составило 7 человек.

Планово проводились занятия Школы начинающего преподавателя, семинары, неделя начинающего преподавателя, велась и ведётся работа со стороны наставников, которые закрепляются из числа опытных работников (обязательно требование наличие первой или высшей квалификационной категории и педагогического стажа). С целью оказания методической помощи заместителем директора по УР и методистом посещались занятия. В целом все молодые преподаватели и вновь пришедшие в колледж продолжают работу, что свидетельствует о целесообразности проводимой с ними работы. Результатом успешного функционирования Школы начинающего преподавателя является совершенствование теоретических знаний молодых коллег, развитие их профессиональных умений и навыков, личностных качеств, формирование индивидуального творческого педагогического стиля. Это подтверждает участие этой категории преподавателей в мероприятиях различного уровня – муниципального, регионального, республиканского, российского, повышение профессионального уровня.

Кроме начинающих педагогических работников, взаимопосещения и посещения занятий проводятся по составленному графику контроля за процессом обучения. Контроль за учебно-воспитательным процессом ведется на основании плана и графиков внутриколледжного контроля, составляемых на учебный год и утверждаемых директором колледжа. По графику контроля организовано посещение занятий и внеклассных мероприятий, проводимых преподавателями, мастерами, членами администрации и председателями цикловых комиссий. Кроме того, данная работа проводится и внутри цикловых комиссий.

В колледже действует 6 предметно-цикловых комиссий. Основными задачами на учебный год были: совершенствование образовательного процесса через применение инновационных технологий; качества обучения за счет организации дифференцированного подхода к студентам; методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса. В данном учебном году преподаватели, председатели цикловых комиссий, методист продолжали работать над созданием ККОС (комплекта контрольно-оценочных средств) по ПМ (профессиональным модулям), МДК (междисциплинарным курсам), дисциплинам в соответствии с ФГОС. Традиционно по графику проводились предметные недели, недели цикловых комиссий. Все комиссии провели запланированные недели.

Основным совещательным и регулирующим органом колледжа является педагогический совет. Работа педагогического совета организована по плану и направлена на поиск эффективных методик и технологий решения задач профессионального образования и воспитания. При составлении плана работы педагогического совета принимается во внимание необходимость корректирующих действий по направлениям учебно-воспитательной деятельности, рекомендации председателей Государственных итоговых аттестаций по специальностям.

Большое внимание в колледже уделяется аудиторной и внеаудиторной

самостоятельной работе студентов, так как она является одним из видов учебных занятий. В связи с тем, что качество самостоятельной работы студентов зависит от методического обеспечения конкретного вида занятий и выбранного задания, преподавателями колледжа разработаны методические пособия по самостоятельной работе студентов, курсовым проектам, проведению практик, итоговым аттестациям выпускников.

### **6.3. Организация учебного процесса.**

Организация учебного процесса регулируется графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий.

График учебного процесса составлен согласно учебным планам для каждой формы обучения отдельно и утвержден директором. В графике отражается чередование и объем теоретических занятий, учебной и производственной практик, промежуточная и итоговая аттестации, каникулы на каждую

учебную группу. Расписание учебных занятий для очной формы составляется на рабочую неделю с указанием времени начала и конца урока и утверждается директором колледжа. Недельная аудиторная нагрузка согласно расписанию составляет 36 часов.

***Внедрение новых форм и методов обучения, средств активизации познавательной деятельности обучающихся, организация самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов.***

Педагогический коллектив находится в поиске эффективных форм организации учебного процесса, работает над совершенствованием методов преподавания в целях повышения качества образования. Одна из проблем профессиональной подготовки специалистов связана с противоречием между теоретическим и предметным характером обучения и практическим межпредметным характером профессиональной деятельности. Анализ качества подготовленности специалистов свидетельствует о том, что выпускники средних специальных учебных заведений не всегда способны перенести в практическую деятельность и использовать в ней теоретические знания. Совершенствование профессиональной практической подготовки предполагает, во-первых, обеспечение ее полноты (практической подготовки к выполнению всех основных профессиональных функций), во-вторых, ее целостности (готовности к выполнению не только отдельных операций, но и целостной деятельности от начального этапа до анализа результатов).

Большое внимание уделяется организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студентов включает следующие виды самостоятельной деятельности: для овладения знаниями, умениями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами;

для закрепления и систематизации знаний, умений: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника,

дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование); составление терминологического словаря по теме; составление тематического портфолио; подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов и др.; анализ современного опыта в профессиональной сфере; для формирования компетенций: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов).

***Уровень ориентации учебного процесса на практическую деятельность выпускников, состояние связей с заинтересованными предприятиями и организациями.***

В колледже накоплен опыт социального партнерства в деле подготовки специалистов энергетического профиля различного уровня квалификации. Заключены договора о сотрудничестве с Казанским государственным техническим университетом им. Туполева по реализации непрерывной подготовки специалистов со средним и высшим профессиональным образованием.

Заключены соглашения о сотрудничестве с крупнейшими предприятиями: ООО «Роснефтекомплект», НГДУ «Лениногорснефть», ООО «Контакт-С», ОАО «ЛЗЖБИ» ОАО «ТМС-Групп», ООО «Росток», ООО «Колос», ООО «Агрофирма «Лениногорская» и другими. Социальными партнерами по профессиональной подготовке студентов являются предприятия города и района, с каждым из них заключен договор об организации практики, в которых отражаются взаимные обязательства договаривающихся сторон, обеспечивающие выполнение рабочей программы соответствующих этапов и видов практики. К договору прилагается график производственной практики с указанием количества студентов по этапам и видам.

Целью практики является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также приобретение опыта практической работы обучающимся по специальности.

Задачей учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессии/специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов,

характерных для соответствующей профессии/специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Задачей производственной практики по профилю специальности является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО. При реализации образовательной программы по специальности разрабатываются:

- рабочие программы учебной практики мастерами производственного обучения, рабочие программы производственной практики по профилю специальности руководителями производственной практики от колледжа (ежегодно с учетом места прохождения практики);
- рабочие программы преддипломной производственной практики руководителями производственной преддипломной практики от колледжа (ежегодно с учетом места прохождения практики).

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Совместная деятельность колледжа и базового предприятия (организации) в период подготовки производственной практики включает следующие мероприятия:

- заключение Договора об организации и проведении производственной практики;
- составление плана-графика производственной практики обучающихся на предприятии (по профессиям, специальностям и видам практики);
- персональное распределение обучающихся на рабочие места для прохождения практики;
- проведение вводного инструктажа по безопасности труда на предприятии (организации);
- закрепление за обучающимися наставников из числа квалифицированных рабочих и инженерно-технических работников предприятий (организаций), определение индивидуальных заданий.

Руководство производственной практикой осуществляется совместными усилиями педагогов колледжа и специалистов базового предприятия (организации): преподаватель спец. дисциплин (или мастер производственного обучения) руководит группой в количестве 15-20

человек; за обучающимися закрепляется наставник из числа инженерно-технических работников предприятия (организации).

Функции руководителей практики от колледжа: оказание методической помощи обучающимся в освоении программных вопросов практики, вызывающих у них особое затруднение; составление и выполнение графика контрольных проверок обучающихся на рабочих местах; периодический контроль охраны труда обучающихся на предприятии; текущий контроль за ходом выполнения обучающимися программы практики, индивидуальных заданий; проверка ведения обучающимися дневников и отчетов и оказание им необходимой помощи; проведение конкурсов среди обучающихся на звание «Лучший по профессии»; подготовка и проведение экзамена-допуска к самостоятельной работе по рабочей профессии, пробной квалификационной работы с оформлением протокола; помощь обучающимся в сборе необходимого учебного материала.

Функции руководителей практики от предприятия: проведение инструктажей обучающихся по охране труда и технике безопасности на рабочих местах практики; обеспечение обучающихся на период практики необходимым оборудованием, материалами, технической и технологической документацией, спецодеждой; ознакомление обучающихся с оборудованием и оснащением закрепленных за ними рабочих мест и мест прохождения практики; создание условий и оказание помощи обучающимся в освоении ими соответствующих видов профессиональной деятельности по профессии/специальности; обеспечение обучающихся производственной работой по присвоенной им рабочей профессии; контроль выполнения обучающимися правил техники безопасности, правил внутреннего распорядка цеха или участка; выдача обучающимся производственных характеристик.

Результаты учебной практики определяются программами профессиональных модулей. По окончании учебной практики по каждому разделу профессионального модуля проверяются профессиональные умения, знания студентов в форме проверочных практических работ. Учебная практика по профессиональному модулю завершается дифференцированным зачетом.

Результаты производственной практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательным учреждением совместно с предприятиями (организациями). Практика завершается дифференцированным зачетом. По окончании производственной практики по профилю специальности и преддипломной практики студенты должны представить: дневник практики; аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций; характеристику предприятия, выданную практиканту с отметкой за практику, с рекомендуемым разрядом по рабочей профессии; отчет по практике, проверенный руководителем практики от предприятия и заверенный подписью и печатью предприятия.

***Степень соответствия учебно-лабораторной базы образовательным***

**программам.**

Учебная материально-техническая база колледжа сосредоточена в 4-х учебных зданиях, на балансе колледжа имеется общежитие. Для ведения учебного процесса колледж располагает кабинетами и лабораториями, учебно-производственными мастерскими, актовым залом, библиотекой с читальным залом, спортивным комплексом. Лаборатории и кабинеты оснащены учебно-производственным оборудованием, стендами, макетами, действующими тренажерами, мультимедийным оборудованием в соответствии с программными требованиями.

Перечень учебных кабинетов, лабораторий, мастерских:

Кабинет русского языка и литературы;

Кабинет иностранного языка;

Кабинет математики;

Кабинет истории и обществознания;

Спортивный зал;

Спортивная площадка;

Кабинет основ безопасности жизнедеятельности;

Кабинет информатики и ИКТ;

Кабинет физики;

Кабинет химии;

Кабинет биологии;

Кабинет географии;

Кабинет татарского языка и литературы;

Кабинет социальных дисциплин;

Кабинет экологии;

Кабинет инженерной графики, черчения;

Кабинет электротехники, электронной техники и электротехнических измерений;

Кабинет метрологии, стандартизации и сертификации;

Кабинет геологии;

Кабинет финансово-экономических дисциплин;

Кабинет основы права;

Кабинет охраны труда;

Кабинет обслуживания и эксплуатации технологического оборудования;

Кабинет сооружения и эксплуатации газонефтепроводов и газонефтехранилищ;

Кабинет технологии продукции общественного питания;

Кабинет расчета и проектирования сварных конструкций;

Кабинет электрооборудования путевых и строительных машин;

Лаборатория защиты и эксплуатации магистральных трубопроводов и сооружений;

Лаборатория технической механики;

Лаборатория испытания материалов;

Лаборатория автоматизации производственных процессов;

Лаборатория типовых элементарных устройств систем автоматического управления и средств измерений автоматизации технологических процессов;

Кабинет-лаборатория электротехники, электронной техники и электротехнических измерений;

Слесарная, слесарно-механическая, мастерская металлообработки, электромонтажная, ремонтная мастерская;

Лаборатория оборудования защиты подземных трубопроводов от коррозии;

Кабинет – лаборатория тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин;

Кабинет электрооборудования путевых и строительных машин;

Кабинет технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта;

Лаборатория оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм;

Лаборатория «Технология производства продукции животноводства»;

Лаборатория «Автомобили»;

Тренажерный класс для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством;

Учебное хозяйство;

**Вывод:** материально-техническая база соответствует требованиям ФГОС по подготовке специалистов. Проводится работа по оснащению профильных кабинетов, лабораторий и мастерских по всем специальностям.

***Использование новых информационных технологий и вычислительной техники в учебном процессе.***

Интенсивное вхождение новых информационных технологий в сферу научных исследований и производственной деятельности выдвигает задачу подготовки специалиста, обладающего не только компьютерной грамотностью, но и владеющего навыками работы с прикладными компьютерными программами в профессиональной сфере, логикой работы с локальными и глобальными информационными сетями. Организация современного учебно - воспитательного процесса невозможна также без методически правильного использования информационных технологий и интерактивных средств обучения: аудио-, видеосистем, локальных и глобальных компьютерных систем, телекоммуникаций.

Все рабочие станции подключены к единой локальной сети (ЛВС) колледжа и имеют доступ к глобальной сети Интернет. 37 учебных аудиторий оборудованы интерактивным комплексом в составе: персонального компьютера, подключенного к локальной сети, мультимедийного проектора, стационарно закрепленного на потолке и интерактивной доски, позволяющей применять интерактивные средства в образовательном процессе, аудио и видеоматериалы.

Преподавателями разработаны электронные учебно-методические комплексы по дисциплинам, в которые входят презентации, методические разработки уроков для интерактивных досок, лекционный материал,

контрольно-оценочные средства.

Стационарно установлена мультимедийная техника в актовом зале, позволяющей исключить наличие бумажных версий докладов и широко использовать возможности современных информационных технологий.

Колледж имеет свой сайт, на котором размещается обновляемая информация, как для студентов колледжа, так и для абитуриентов.

Вся программа компьютерной подготовки в колледже, как единое целое, построена на цикле практических работ с минимальными временными затратами на теоретический материал, который восполняется самими студентами в процессе выполнения практических работ, мобилизуя их на активные формы обучения. В соответствии с этим на первом курсе начинается знакомство студентов с устройством и приемами работы на компьютере, основами алгоритмического программирования, с составлением программ для решения простейших расчетных и графических работ. На втором курсе в рамках дисциплины «Информатика», «Инженерная графика», студенты углубляют свои знания в области компьютерных технологий - изучают информационную подготовку прикладных математических задач, совершенствуются в эксплуатации информационных систем.

На третьем и четвертом курсах студенты осваивают прикладные программы для выполнения специальных расчетов, графического выполнения заданий, проектирования электронных схем и прочее. Студенты строят математические модели при помощи электронной таблицы MS EXCEL, разрабатывают текстовые документы при помощи текстового редактора MS WORD, разрабатывают базы данных при помощи СУБД MS Access, разрабатывают презентации при помощи программы презентаций MS Power Point. На занятиях по специальным дисциплинам студентами выполняются лабораторные работы с использованием прикладных компьютерных программ Lab.View (Component Works, Lab Windows/CVI и т. п).

С каждым годом возрастает количество курсовых и дипломных проектов, выполненных с использованием современных компьютерных средств и программного обеспечения. Для дисциплин, изучающих автоматизированное проектирование в учебном процессе используется следующее программное обеспечение: ADEM, AutoCAD, КОМПАС, Microsoft Visio, Corel Draw. К окончанию курса обучения все студенты владеют приемами работы с персональными компьютерами и не только выполняют с использованием персональных компьютеров курсовые и дипломные проекты, но и решают другие практические задачи. В типографии колледжа организована печать графической информации и сборочных чертежей при выполнении студентами дипломных и курсовых работ, а также для вывода на плоттере различных лозунгов, плакатов и стенгазет.

**Выводы:** Образовательные программы по специальностям и профессиям среднего профессионального образования и весь комплекс их учебно - методического обеспечения соответствует требованиям ФГОС СПО. Информационно-методическое сопровождение, материально-техническое

оснащение образовательного процесса соответствует современному уровню развития профессионального образования и энергетической отрасли производства. Организация учебного процесса способствует эффективному освоению образовательных программ среднего профессионального образования.

## **7. Качество подготовки специалистов.**

### **7.1. Результаты мониторинга качества подготовки и промежуточной аттестации обучающихся.**

В колледже осуществляется система мониторинга качества образовательной деятельности, которая позволяет проследить динамику развития:

- качества образовательных программ среднего профессионального образования;
- качества успеваемости;
- качества итоговой аттестации;
- повышение квалификации педагогических работников;
- методической работы.

В Таблице 5 приведены сведения об уровне успеваемости и качестве обучения по специальностям.

**Таблица №5**

<b>№ группы</b>	<b>№ курса</b>	<b>Количество человек</b>	<b>Качество, %</b>	<b>Успеваемость, %</b>
<b>1.ЭМ.17</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>53</b>	<b>89</b>
<b>1.ТОП.17</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>41</b>	<b>82</b>
<b>1.ТО.17</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>49</b>	<b>93</b>
<b>1.ТЭ.17</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>49</b>	<b>63</b>
<b>1.СЭН.17</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>32</b>	<b>78</b>
<b>1.СЗ.17</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>42</b>	<b>71</b>
<b>1.АТП.17</b>	<b>1</b>	<b>23</b>	<b>48</b>	<b>96</b>
<b>1.СП.17</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>45</b>	<b>32</b>
<b>1ТМ.17</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>37</b>	<b>82</b>
<b>521</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>37</b>	<b>75</b>
<b>522</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>25</b>	<b>100</b>
<b>Итого по 1-му курсу</b>		<b>183</b>	<b>42</b>	<b>80</b>
<b>517</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>34</b>	<b>69</b>
<b>518</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>39</b>	<b>76</b>
<b>1.СЗ.16</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>33</b>	<b>73</b>
<b>1ТЭ.16</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>55</b>	<b>86</b>
<b>1.ТОП.16</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	<b>56</b>	<b>76</b>
<b>1.АТП.16</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>55</b>	<b>90</b>
<b>1.СП.16</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>35</b>	<b>74</b>

<b>1.ЭМ.16</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>46</b>	<b>80</b>
<b>1.ТО.16</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	<b>33</b>	<b>78</b>
<b>1.СЭН.16</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	<b>44</b>	<b>72</b>
<i><b>Итого по 2-му курсу</b></i>		<b>188</b>	<b>43</b>	<b>78</b>
<b>511</b>	<b>3</b>	<b>25</b>	<b>32</b>	<b>80</b>
<b>512</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>53</b>	<b>93</b>
<b>513</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>35</b>	<b>55</b>
<b>1.СЗ.15</b>	<b>3</b>	<b>19</b>	<b>58</b>	<b>89</b>
<b>1.ТЭ.15</b>	<b>3</b>	<b>21</b>	<b>44</b>	<b>87</b>
<b>1.ТОП.15</b>	<b>3</b>	<b>21</b>	<b>57</b>	<b>100</b>
<b>1.СП.15</b>	<b>3</b>	<b>19</b>	<b>42</b>	<b>74</b>
<b>1.АТП.15</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>60</b>	<b>70</b>
<b>1.ЭМ.15</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>53</b>	<b>87</b>
<b>1.ТО.15</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>38</b>	<b>62</b>
<i><b>Итого по 3-му курсу</b></i>		<b>181</b>	<b>48</b>	<b>80</b>
<b>1.АТП.14</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>38</b>	<b>81</b>
<b>1.ТОП.14</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>65</b>	<b>100</b>
<b>1.СЗ.14</b>	<b>4</b>	<b>15</b>	<b>60</b>	<b>100</b>
<b>1.ТЭ.14</b>	<b>4</b>	<b>13</b>	<b>38</b>	<b>79</b>
<b>1.СП.14</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>69</b>	<b>89</b>
<b>1.ТО.14</b>	<b>4</b>	<b>13</b>	<b>46</b>	<b>100</b>
<i><b>Итого по 4-му курсу</b></i>		<b>93</b>	<b>53</b>	<b>92</b>
<b>1.ТО.13</b>	<b>5</b>	<b>18</b>	<b>56</b>	<b>89</b>
<i><b>Итого по 5-му курсу</b></i>		<b>18</b>	<b>56</b>	<b>89</b>

### Результаты итоговой государственной аттестации 2017г.

№ п/п	№ группы	Наименование специальности	Всего выпуск, чел.	Получили дипломы, свидетельств о, чел.	Получили справку об обучении, чел.	Получили дипломы с отличием, чел.
<b>Лениногорск</b>						
1	507	Станочник широкого профиля	24	24		2
2	505	Повар, кондитер	13	10	3	
3	506	Мастер общестроительных работ	20	18	2	
4	519	Маляр (строительный)	13	13		
5	520	Штукатур	12	12		
6	1.СП.13	Сварочное производство	25	24	1	2
7	1.СЗ.13	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	9	7	2	
8	1.АТП.13	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	19	19		4
9	1.ЭМ.13	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	18	18		4
10	1.ТОП.13	Технология продукции общественного питания	21	20	1	4
11	1.ТЭ.13	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	16	14	2	1
12	1.ТО.12	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	17	14	3	
	<b>ВСЕГО</b>		<b>207</b>	<b>193</b>	<b>14</b>	<b>17</b>

Азнакаево						
1	141	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	19	17	2	
2	241	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	23	22	1	
3	242	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	23	23		
4	263	Автомеханик	26	25	1	3
5	661	Повар, кондитер	20	20		
6	761	Портной	20	20		1
7	561	Штукатур	17	17		
8	562	Маляр (строительный)	9	9		
	<b>ВСЕГО</b>		<b>157</b>	<b>153</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
	<b>ИТОГО</b>		<b>364</b>	<b>346</b>	<b>18</b>	<b>21</b>

## 8. Востребованность выпускников

Подготовка высококвалифицированных, компетентных и востребованных на рынке труда специалистов — главная социальная функция учебного заведения. Именно рынок труда в современных условиях является индикатором результативности профессионального образования. В ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж» создана и функционирует служба содействия трудоустройству и отслеживания карьерного роста выпускников, основная цель которой – оказание помощи выпускникам колледжа в трудоустройстве. Службой ведется работа по различным направлениям: лекции по технологии трудоустройства, организация временной занятости студентов, встречи с работодателями, экскурсии на предприятия. Итогом работы Службы стало трудоустройство выпускников по специальностям колледжа.

Выпущено по ППССЗ и получили дипломы о среднем профессиональном образовании:

№ п/п	Наименование специальности	Количество студентов
1	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	14 чел.
2	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	7 чел.
3	Сварочное производство	24 чел.
4	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	14 чел.
5	Технология продукции общественного питания	20 чел.
6	Технология продукции общественного питания (Азнакаево)	17 чел.
7	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	19 чел.
8	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	18 чел.
9	Механизация сельскохозяйственного производства	21 чел.
		<b>Всего: 154 чел.</b>

По ППКРС и получили дипломы о среднем профессиональном образовании:

№ п/п	Наименование профессии	Количество студентов
1	Повар, кондитер	10 чел.
2	Станочник широкого профиля	24 чел.
3	Мастер общестроительных работ	18 чел.
4	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (Азнакаево)	45 чел.
5	Портной (11 кл.) (Азнакаево)	20 чел.
6	Сварщик (Азнакаево)	17 чел.

7	Повар, кондитер (11 кл.) (Азнакаево)	20 чел.
8	Автомеханик (11 кл.) (Азнакаево)	25 чел.
		<b>Всего: 179 чел.</b>

Получили свидетельство об уровне квалификации:

№ п/п	Наименование профессии	Количество студентов
1	Маляр (строительный)	13 чел.
2	Штукатур	12 чел.
3	Штукатур (Азнакаево)	17 чел.
4	Маляр (строительный) (Азнакаево)	9 чел.
		<b>Всего: 51 чел.</b>

**ИТОГО выпущено в 2017 году: 384 чел.**

Получили дипломы с отличием:

№ п/п	Наименование специальности/профессии	Количество студентов
1	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	4 чел.
2	Технология продукции общественного питания	4 чел.
3	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	4 чел.
4	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	1 чел.
5	Автомеханик (Азнакаево)	3 чел.
6	Портной (Азнакаево)	1 чел.
7	Станочник широкого профиля	2 чел.
8	Сварочное производство	2 чел.
		<b>Всего: 21 чел.</b>

Прием:

№ п/п	Наименование специальности/профессии	Количество студентов
1	Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов	14 чел.
2	Штукатур	16 чел.
3	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	25 чел.
4	Технология продукции общественного питания	23 чел.
5	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	14 чел.
6	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	18 чел.
7	Сварочное производство	22 чел.

8	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	12 чел.
9	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	15 чел.
10	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	26 чел.
11	Технология машиностроения	15 чел.
12	Механизация сельского хозяйства (Азнакаево)	25 чел.
13	Технология продукции общественного питания (Азнакаево)	21 чел.
14	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (Азнакаево)	20 чел.
15	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы) (Азнакаево)	18 чел.
16	Повар, кондитер (Азнакаево)	22 чел.
17	Портной (Азнакаево)	22 чел.
18	Автомеханик (Азнакаево)	28 чел.
19	Штукатур (Азнакаево)	21 чел.
20	Маляр (строительный) (Азнакаево)	18 чел.
21	Продавец, контролер-кассир (Азнакаево)	14 чел.
		<b>Всего: 409 чел.</b>

#### Трудоустроены или продолжили обучение в ВУЗах:

№ п/п	Наименование специальности/профессии	Количество студентов
1	Маляр (строительный)	13 чел.
2	Штукатур	12 чел.
3	Повар, кондитер	10 чел.
4	Станочник	19 чел.
5	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	10 чел.
6	Технология продукции общественного питания	19 чел.
7	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	6 чел.
8	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	14 чел.
9	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	15 чел.
10	Сварочное производство	8 чел.
11	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	11 чел.
	<b>Всего:</b>	<b>137 чел.</b>

## 9. Кадровый потенциал образовательного учреждения

В ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж» на 01.01.2018 года работает 260 человек: из них в филиале города Азнакаево 76 человек.

Состав инженерно-педагогических работников составляет 132 человек; из них 14 человек – руководящие работники, 3 человека имеют ученую степень, 107 человек работают с высшим профессиональным образованием, 25 человек имеют среднее профессиональное образование, из них 4 человека обучаются заочно в ВУЗе.

Квалификационные категории имеют 46 человек, что составляет 35 %: из них высшая квалификационная категория – 11 человек, что составляет 8,3%.

Первая квалификационная категория - 35 человек, что составляет 26,5%. Ежегодно педагогические работники по программе Министерства образования и науки РТ повышают уровень квалификации.

71 педагогических работника награждены ведомственными наградами Министерства образования и науки РФ и РТ:

Значок «Отличник профессионально-технического образования РФ» - 3 чел.

Знак «Почетный работник начального профессионального образования РФ» - 4 чел.

Почетная грамота МО и Н РФ – 4 чел.

Медаль «В память 1000-летия Казани» - 1 чел.

Знак «За заслуги в образовании» - 13 чел.

Почетная грамота МО и Н РТ - 16 чел.

Благодарственное письмо МО и Н РТ -20 чел.

Благодарность МО и Н РТ – 10 чел.

В том числе в 2017 году отраслевыми наградами награждены 17 работников, аттестованы 11 педагогических работника.

## **10. Многофункциональный центр прикладных квалификаций**

Многофункциональный центр прикладных квалификаций (МЦПК) – структурное подразделение государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Лениногорский политехнический колледж», осуществляющий образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, программ переподготовки и повышения квалификации.

### **Цели и задачи МЦПК**

Целью деятельности МЦПК является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей регионального рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Российской Федерации и Республики Татарстан.

Основными задачами деятельности МЦПК являются:

- подготовка высококвалифицированных рабочих кадров, в том числе для работы на объектах магистрального трубопроводного транспорта;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации по профессиям, специальностям и курсам, наиболее востребованным на региональном рынке труда, в том числе по запросам центров занятости населения, предприятий, организаций и физических лиц;
- обеспечение трудовой мобильности путем организации ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей, определенных работ, групп работ.

## Основные формы обучения:

- Очная форма обучения с отрывом от производства.
- Очно-заочная форма обучения с частичным отрывом от производства.

Слушателям успешно завершившим обучение, выдаются соответствующие документы установленного образца:

- свидетельство о профессиональном обучении;
- удостоверение о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке.

### **СВЕДЕНИЯ по МЦПК ГАПОУ «ЛПК» за 2017 год по основным программам профессионального обучения**

<b>№</b>	<b>Наименование профессии</b>	<b>Код профессии</b>	<b>Вид обучения</b>	<b>Количество человек</b>
1	Аккумуляторщик	10047	ПК	3
2	Аппаратчик очистки сточных вод	10490	ПК	3
3	Аппаратчик химводоочистки	11078	ПК	9
4	Вальщик леса	11359	ПК	40
5	Водитель погрузчика	11453	ПК	3
6	Дефектоскопист рентгеногаммаграфирования	11833	ПК	3
7	Машинист бульдозера	13583	ПК	6
8	Машинист двигателей внутреннего сгорания	13689	ПК	3
9	Машинист компрессора передвижного	13771	ПК	3
10	Машинист крана автомобильного	13788	ПК	5
11	Машинист насосных установок	13910	ПК	13
12	Машинист паровой передвижной депарафинизационной установки	13969	ПП	18
13	Машинист трубоукладчика	14277	ПК	3
14	Машинист экскаватора	14390	ПК	6
15	Обходчик линейный	15404	ПК	19
16	Оператор заправочных станций	15594	ПК	4
17	Оператор котельной	15643	ПК	18
18	Оператор нефтепродуктоперекачивающей станции	15759	ПК	71
19	Оператор товарный	16085	ПК	24
20	Повар	16675	ПК	6
21	Слесарь механосборочных работ	18466	ПК	4
22	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	18494	ПК	23

23	Слесарь по ремонту автомобилей	18511	ПК	9
24	Слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов	18522	ПК	4
25	Слесарь по ремонту оборудования котельных и пылеприготовительных цехов	18531	ПК	14
26	Слесарь по ремонту технологических установок	18547	ПК	17
27	Слесарь -ремонтник	18559	ПК	13
28	Станочник широкого профиля	18809	ПК	6
29	Стропальщик	18897	НП	52
30	Трубопроводчик линейный	19238	ПК	21
31	Электрогазосварщик	19756	ПК	15
32	Электромеханик по средствам автоматики и приборам технологического оборудования	19792	ПК	17
33	Электромонтер по испытаниям и измерениям	19834	ПП	15
34	Электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики	19854	ПК	5
35	Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередач	19855	ПК	6
36	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	19861	ПК	62
<b>ВСЕГО</b>				<b>543</b>

НП - новая подготовка, ПК - повышение квалификации, ПП - переподготовка (вторая профессия)

**СВЕДЕНИЯ по МЦПК ГАПОУ «ЛПК» за 2017 год  
по дополнительным программам профессионального обучения и  
программам дополнительного профессионального образования**

<b>№</b>	<b>Наименование курсов</b>	<b>Вид обучения</b>	<b>Количество человек</b>
1	Безопасная эксплуатация и ремонт основного и вспомогательного оборудования объектов МН (МНПП)	КЦН	55
2	Безопасное производство ремонтных работ на линейной части МН (МНПП) рабочими ЦРС, ЛАЭС (АРС)	КЦН	160
3	Водитель внедорожных мототранспортных средств (снегоходы, квадроциклы)	ПК	15
4	Диспетчер автомобильного и городского наземного электрического транспорта	ПП	20
5	Ежегодные занятия с водителями автотранспортных средств	КЦН	770
6	Квалификационная подготовка по организации перевозок автомобильным транспортом в пределах Российской Федерации	ПК	19
7	Контролер технического состояния автотранспортных средств	ПП	9
8	Контроль качества изоляционных покрытий МН (МНПП)	КЦН	5
9	Методика контроля воздушной среды на объектах МН (МНПП)	КЦН	59
10	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ	КЦН	31
11	Обеспечение экологической безопасности при работах в области обращения с опасными отходами	ПК	27
12	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления	ПК	15
13	Обучение и аттестация персонала, выполняющего работы на объектах систем газораспределения и газопотребления	КЦН	3
14	Обучение и аттестация персонала, обслуживающего сосуды, работающие под давлением	КЦН	2
15	Обучение и проверка знаний персонала по безопасной эксплуатации баллонов	КЦН	8
16	Оперативные переключения в электроустановках	КЦН	12
17	Оператор (машинист) кранов-манипуляторов	КЦН	26
18	Особенности устройства, эксплуатации, ТО, диагностики и текущего ремонта автомобильной техники, работающей на газообразном моторном топливе	КЦН	43
19	Ответственные за метрологическое обеспечение	КЦН	14
20	Ответственные за подготовку и проведение огневых,	КЦН	90

	газоопасных и других работ повышенной опасности		
21	Охрана труда для руководителей и специалистов	КЦН	251
22	Подготовка водителей транспортных средств, осуществляющих дорожную перевозку опасных грузов	ПК	24
23	Подготовка к проверке знаний руководителей и специалистов организаций, осуществляющих эксплуатацию тепловых энергоустановок и тепловых сетей	КЦН	32
24	Подготовка к проверке знаний руководителей и специалистов организаций, осуществляющих эксплуатацию электроустановок потребителей	КЦН	15
25	Подготовка рабочих люльки, находящихся на подъемнике (вышке)	КЦН	17
26	Пожарно-технический минимум	КЦН	297
27	Правила безопасности при работе с ручными электрическими и пневматическими шлифовальными машинами	КЦН	54
28	Правила охраны труда при работе на высоте	КЦН	203
29	Предаттестационная подготовка руководителей и специалистов организаций по курсу: "Промышленная безопасность"	КЦН	327
30	Профессиональная подготовка на право работы с отходами класса опасности I-IV	КЦН	29
32	Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения	ПП	29
33	Технология нанесения изоляционных покрытий МН (МНПП)	КЦН	11
34	Эксплуатация автоматизированных систем управления технологическими процессами на объектах МН(МНПП)	КЦН	5
35	Эксплуатация и техническое обслуживание стендов для испытания запорной арматуры и предохранительных клапанов	КЦН	14
36	Эксплуатация и техническое обслуживание стендов для испытания на прочность абразивных кругов	КЦН	3
37	Эксплуатация электрооборудования и электрических сетей во взрывопожароопасных зонах МН (МНПП)	КЦН	80
<b>ВСЕГО</b>			<b>2774</b>

КЦН - курсы целевого назначения, ПК - повышение квалификации, ПП - переподготовка

## 11. Курсы по подготовке водителей автотранспортных средств

В области дополнительного образования проводилось обучение по направлениям согласно лицензии. За 2017 на курсах по подготовке водителей

автотранспортных средств обучено 275 человек, из них на категорию «А» -50 человек, на категорию «В» -225 человек.

За время существования водительских курсов, начиная с 21.11.2005 года, колледжем было подготовлено 4000 водителей автотранспортных средств: категории «В» -2797 водителей, категории «ВС»- 1173 водителей, категории «А» — 30 водителей.

Водительские курсы при Лениногорском политехническом колледже оснащены по всем правилам ПДД и ОБД с мультимедийными установками и современными плакатами, также имеются два тренажерных класса и кабинет для лабораторно- практических занятий. Водительские курсы имеют 12 учебных автомашин оборудованных современными приборами АПК и двойным управлением, т.е. 8 автомашин легковых с передним задним приводом — для подготовки автотранспортных средств категории «В» и 4 автомобиля грузовых – для подготовки автотранспортных средств категории «ВС».

Для качественной подготовки водителей колледж использует 3 автополигона общей площадью 3000 кв.метров, оснащенные знаками дорожного движения, сигналами светофоров и линиями горизонтальной и вертикальной разметки, соответствующие действующим правилам дорожного движения.