



Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Лениногорский политехнический колледж»

Локальный акт № 170

Согласовано

Председатель профкома

Н.В. Газиева



« 08 » 07 2019 г.

Утверждаю

Директор ГАПОУ «ЛПК»

Р.Р. Минязев



« 08 » 07 2019 г.

Положение

**об организации платных дополнительных образовательных услуг в
государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении «Лениногорский политехнический колледж»**

Лениногорск 2019

	Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг	Лист 2	Ред. № 4
			Дата 02.04.2019

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ленинградский политехнический колледж» (далее – Колледж).

Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех участников образовательного процесса.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г.;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Колледжа.

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются,

	Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг	Лист 3	Ред. № 4
			Дата 02.04.2019

или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5 Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

	Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг	Лист 4	Ред. № 4
			Дата 02.04.2019

1.6 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7 Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.9 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2 Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3 Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического

	Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг	Лист 5	Ред. № 4
			Дата 02.04.2019

осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

	Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг	Лист 6	Ред. № 4
			Дата 02.04.2019

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

3.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

	Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг	Лист 7	Ред. № 4
			Дата 02.04.2019

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

3.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

	Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг	Лист 8	Ред. № 4
			Дата 02.04.2019

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

IV Распределение средств, поступивших за оказание платных образовательных услуг

4.1 Сметы доходов и расходов по предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности составляются по статьям в соответствии с бюджетной классификацией, утверждаются директором Колледжа, представляется учредителю. По каждому виду образовательных услуг составляется смета расходов с указанием направления затрат.

4.2 Доходы от оказания платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

4.2.1 Заработная плата, работникам образовательного учреждения, включая премии, материальную помощь, доплаты, надбавки, единовременные выплаты составляют до 80% от дохода.

4.2.2 Начисление на фонд оплаты труда – 30,2 %.

4.2.3 В смете расходов по каждому виду образовательных услуг предусматриваются расходы на:

- оплату услуг связи;

	Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг	Лист 9	Ред. № 4
			Дата 02.04.2019

- оплату транспортных услуг;
- оплату коммунальных услуг;
- услуги по содержанию имущества, прочие услуги;
- увеличение стоимости основных фондов;
- оплату ГСМ, амортизации основных средств;
- оплату материальных запасов;
- накладные расходы;

4.3 В течение года производится перераспределение средств по статьям расходов.

4.4 Экономия по статьям расходов направляется на материальное поощрение и социальные выплаты сотрудников Колледжа и на содержание и развитие материальной технической базы.

7.5 Денежные средства, полученные целевыми назначениями, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

Разработчик:

Юрисконсульт



Е.П. Сагутдинова

Настоящее Положение принято решением педагогического совета протокол № 7 от « 2 » апреля 2019 г.

Секретарь 95 /Л.А.Кузьмина/

Согласовано

« 02 » апреля 2019 г.

Главный бухгалтер Стаж - Л.М. Назарова



Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Лениногорский политехнический колледж»

Локальный акт № 183



**Положение
о дуальном обучении обучающихся
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Лениногорский политехнический колледж»**

Лениногорск 2020

	Положение о дуальном обучении обучающихся	Лист 2	Ред. № 1
			Дата 31.08.2020

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о дуальном обучении обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Лениногорский политехнический колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.05.2015 г.

№ 351 «Об утверждении порядка организации и проведения дуального обучения учащихся профессиональных образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования Республики Татарстан» и в целях развития социального партнёрства и механизмов взаимодействия между государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Лениногорский политехнический колледж» (далее – Колледж) и предприятиями (организациями) Республики Татарстан всех организационно-правовых форм и форм собственности.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения дуального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже на предприятиях (организациях) области всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее – Предприятие).

1.3 Дуальное обучение представляет собой форму реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее – СПО), основанная на взаимодействии Предприятия и Колледжа, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательными программами СПО.

1.4 Программа дуального обучения разрабатывается Колледжем по согласованию с Предприятием, должна предусматривать:

1.4.1 Освоение Обучающимися общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

	Положение о дуальном обучении обучающихся	Лист 3	Ред. № 1
			Дата 31.08.2020

1.4.2 Приобретение обучающимися практического опыта с учетом содержания модулей образовательных программ СПО в соответствии с ФГОС СПО.

1.5 Программа дуального обучения предусматривает совмещение обучения на базе Предприятия и Колледжа по неделям и (или) месяцам при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

1.6 Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также приобретение обучающимися практических навыков работы в соответствующей области с учетом содержания модулей образовательных программ СПО в соответствии с ФГОС СПО.

1.7 Основные задачи организации и проведения дуального обучения обучающихся на Предприятии:

1.7.1 Комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках профессии/специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.7.2 Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников Колледжа.

1.8. Ответственность за организацию и проведение дуального обучения обучающихся несут руководители Колледжа и Предприятия.

II ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ

2.1 Организация и проведение дуального обучения на Предприятии регламентируется:

2.1.1 Настоящим Положением.

	Положение о дуальном обучении обучающихся	Лист 4	Ред. № 1
			Дата 31.08.2020

2.1.2 Программой дуального обучения, рабочим учебным планом по профессии/специальности, годовым календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса, приказами.

2.1.3 Договорами о дуальном обучении между Предприятием и Колледжем.

2.1.4 Ученическими договорами о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием.

2.2 Для организации и проведения дуального обучения Колледж:

2.2.1 Составляет и подписывает ежегодный договор о дуальном обучении с Предприятием в срок до 1 декабря года, предшествующего планируемому.

2.2.2 Совместно с Предприятием разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии/специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.

2.2.3 Согласует с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие.

2.2.4 Издаёт приказы об организации дуального обучения, о направлении обучающихся на Предприятие, закреплении за каждой группой обучающихся кураторов (мастеров производственного обучения или преподавателей).

2.2.5 Организует заключение ученических договоров о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием

2.2.6 Обеспечивает реализацию программы дуального обучения.

2.2.7 Несёт ответственность за получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающимся (в случае, если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля образовательной программы СПО предусмотрено освоение рабочей профессии).

	Положение о дуальном обучении обучающихся	Лист 5	Ред. № 1
			Дата 31.08.2020

2.2.8 Обеспечивает выполнение обучающимися указаний мастера производственного обучения, преподавателя, наставника, касающихся процесса обучения и производственного процесса.

2.2.9 Обеспечивает выполнение куратором (мастером производственного обучения или преподавателем) ФГОС СПО, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по заполнению журнала учета проводимых занятий, контролю за ведением дневника обучающегося, систематическому внесению данных об успеваемости обучающегося в журнал практических занятий).

2.2.10 Совместно с Предприятием организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по профессии /специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей Обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения.

2.2.11 Представляет согласованный с Предприятием ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, не позднее 15 ноября текущего года.

2.3. Предприятие:

2.3.1 Заключает ежегодный договор о дуальном обучении с Колледжем в срок до 1 декабря года, предшествующего планируемому.

2.3.2 Совместно с Колледжем разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии/специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.

2.3.3 Согласует сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на дуальное обучение.

2.3.4 Принимает обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Колледжем.

	Положение о дуальном обучении обучающихся	Лист 6	Ред. № 1
			Дата 31.08.2020

2.3.5 Обеспечивает реализацию программы дуального обучения на Предприятии и создаёт условия для проведения дуального обучения.

2.3.6 Знакомит обучающихся с Уставом, правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами; возможностями трудоустройства на Предприятии.

2.3.7 Заключает ученические договоры о дуальном обучении с обучающимися.

2.3.8 Закрепляет за каждой группой обучающихся (обучающимся) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения их практическим знаниям и приёмам в работе по каждому направлению программы дуального обучения.

2.3.9 Обеспечивает обучающихся на период проведения дуального обучения доставкой на Предприятие, питанием, специальной одеждой (формой) по действующим нормативам, средствами производства, расходными материалами, проживанием (при необходимости).

2.3.10 Обеспечивает безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, и выделение средств для прохождения ими медицинских осмотров в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

2.3.11 В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивает обучающимся доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.3.12 Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с обучающимися).

2.3.13 Совместно с Колледжем организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе

	Положение о дуальном обучении обучающихся	Лист 7	Ред. № 1
			Дата 31.08.2020

дуального обучения, по профессии / специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.3.14 Участвует в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся по рабочей профессии.

2.3.15 Согласовывает ежегодный отчёт Колледжа о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

Разработчик:

Заместитель директора

по учебно-производственной работе  Л.В. Гараева

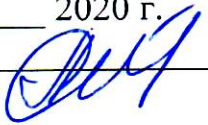
Настоящее Положение принято решением педагогического совета

Протокол № 1 от « 31 » августа 2020 г.

Секретарь  Т.П. Иванова

Согласовано

« 31 » 08 2020 г.

Юрисконсульт  Сагутдинова Е.П.