

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Лениногорский политехнический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ**

Рассмотрена на заседании ПЦК

Сервис и машиностроение

Протокол № 1 от 01 » 09 2023г.

Председатель Е.Н.Салимгараева

Утверждаю

Заместитель директора по НМР

Н.Б. Щербакова
« 01 » 09 2023г.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. N 1545 (ред. от 17.12.2020 N 747); Профессионального стандарта по профессии Штукатур, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 марта 2015 г. № 148н, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 36577 от 27 марта 2015 года).

Организация – разработчик: ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж»

Разработчик: Азисова Альбина Ильдаровна преподаватель специальных дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	Стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	14

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 03 Организация деятельности производственного подразделения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям). в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Организация деятельности производственного подразделения**

и соответствующих профессиональных компетенций:

- 1.Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения
2. Организовывать работу коллектива исполнителей.
3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Программа профессионального модуля реализуется в форме практической подготовки и может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников при наличии полного среднего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы структурного подразделения;
- организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения.

уметь:

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;

- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Всего 330 часов, в том числе:

всего во взаимодействии с преподавателем– 330 часов, включая:

- теоретическое обучение – 74 часов;
 - практическую подготовку – 40 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося – 12 часов;
- учебной и производственной практики - 108 часа.

Экзамен по модулю -18 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения , в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями , а также личностными результатами (ЛР)

2.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

2.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 03.01.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 03.02.	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 03.03	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

2.1.3 Перечень личностных результатов

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий

	ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная , часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект) , часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1-3.3	Раздел 1. Организация и планирование работы производственных подразделений	148	112	32	40	6		36	-
ПК 3.1-3.3	Раздел 2 Основы управления первичными коллективами предприятия	92	56	28		6		36	-
ПК 3.3	Учебная практика	36							36
ПК 3.3	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего:	330	192	60	40	12	0	36	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
МДК.03.01. «Планирование и организация работы структурного подразделения»		192
Раздел 1. Организация и планирование работы производственных подразделений		54
Тема 1. Основные аспекты развития отрасли.	Содержание	8
	Содержание профессионального модуля и его задачи. Основные экономические характеристики развития отрасли. Ведущие предприятия в отрасли. Организация как хозяйствующий субъект. Проблемы и перспективы развития отрасли.	
Тема 2. Производственная структура предприятия	Содержание	8
	Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие. Планирование и организация производственных работ. Производственный и технологический процесс на предприятии: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	
	Тематика практических занятий	6
	Практическое занятие № 1. Определение производственного плана работ	6
	Практическое занятие № 2. Составление сметы затрат на производство	
	Практическое занятие № 3. Составление калькуляции изделия	
Тема 3. Планирование деятельности производственного подразделения предприятия	Содержание	12
	Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту. Производственная программа подразделения предприятия. Планирование потребности в материальных ресурсах. Оперативно-производственное планирование. Методика расчета производственной мощности. Оперативное сменно-суточное планирование работы.	
	Тематика практических занятий	4
	Практическое занятие № 4. Заполнение документации по учету производственного процесса	4
	Практическое занятие № 5. Оформление заказ – наряда на работу	
	Содержание	10

Тема 4. Экономические ресурсы производственных подразделений предприятий	Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия. Источники формирования капитала. Основной и оборотный капитал. Амортизация основных средств. Виды оценки и методы переоценки основных средств. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство. Источники формирования оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Планирование численности и состава персонала. Задачи организации труда на предприятии. Организация рабочего места. Производительность труда. Методы измерения производительности труда. Нормирование труда на предприятии, цели и задачи. Основы трудового законодательства. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и премирования. Формы оплаты труда в современных условиях.	
	Тематика практических занятий	6
	Практическое занятие № 6. Расчет суммы амортизационных отчислений по первоначальной и остаточной стоимости основных фондов (линейный метод).	6
	Практическое занятие № 7. Расчет суммы амортизационных отчислений по первоначальной и остаточной стоимости основных фондов (метод по сумме чисел срока полезного использования).	
	Практическое занятие № 8 Расчет показателей использования основных средств предприятия. Расчет показателей использования оборотных средств предприятия	
	Практическое занятие № 9. Расчет показателей производительности труда.	
	Практическое занятие № 10. Расчет заработной платы различных категорий работников.	
Тема 5. Основные показатели деятельности производственного подразделения предприятия	Практическое занятие № 11 Способы защиты своих прав в соответствии с трудовым законодательством (ситуационные задачи).	
	Содержание	10
	Виды себестоимости работ и услуг. Факторы и пути снижения себестоимости. Система цен и их классификация. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), факторы, влияющие на уровень цен. Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Планирование прибыли и ее распределение на предприятии. Нормы качества выполняемых работ. Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Бизнес-планирование. Структура бизнес-плана: характеристика, анализ конкуренции на рынке, план производства, оценка риска и страхования. Определение технико-экономических показателей деятельности производственного предприятия	
	Тематика практических занятий	4
	Практическое занятие № 12. Расчет себестоимости работ и услуг.	4
	Практическое занятие № 13. Ценообразование на предприятии.	
	Практическое занятие № 14. Расчет прибыли и рентабельности производства.	
	Практическое занятие № 15. Составление бизнес – плана производственного предприятия.	

Раздел 2. Основы управления первичными коллективами предприятия		80
Тема 6. Основы управления первичными коллективами предприятия	Содержание	20
	Понятие менеджмента. Цели и задачи управления предприятием. Функции менеджмента – основы управленческой деятельности. Факторы среды прямого и косвенного воздействия. Типы и методы принятия решений, требования, предъявляемые к ним. Стратегический менеджмент. Система мотивации труда. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	
	Тематика практических занятий	20
	Практическое занятие № 26. Выбор вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях	20
	Практическое занятие № 27 Выработка и формирование целей организации (построение дерева целей)	
	Практическое занятие № 28 Построение организационной структуры предприятия	
	Практическое занятие № 29 Упражнения по иерархии потребностей	
	Практическое занятие № 30 Организация контроля	
	Практическое занятие № 31 Построение схем транзакций	
	Практическое занятие № 32 Составление планов проведения совещания, переговоров, бесед	
Тема 7. Управление рисками и конфликтами. Психология менеджмента.	Содержание	20
	Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Сущность и классификация конфликтов в коллективе. Психология менеджмента. Основы организации работы коллектива исполнителей. Понятие о психике. Индивидуально-типологические особенности личности. Принципы делового общения в коллективе. Понятие руководства и власти. Планирование работы менеджера. Стили управления и факторы его формирования.	
	Тематика практических занятий	20
	Практическое занятие № 33. Выбор вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях	20
	Практическое занятие № 34. Построение схем транзакций (ситуационные задачи)	
	Практическое занятие № 35. Решение заданных конфликтных ситуаций	
	Практическое занятие № 36. Деловая игра: «Искусство разрешения конфликта»	
	Практическое занятие № 37. Деловая игра: «Lin- менеджмент в производственном процессе»	
	Практическое занятие № 38. Деловая игра: «Беседа руководителя с подчиненным»	
	Практическое занятие № 39. Составление плана организации личной работы менеджера	

Самостоятельная учебная работа при изучении раздела Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела: – Реферат на тему: «Формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование производства. Их сущности, виды, экономическая эффективность»; – Реферат на тему: «Производственная инфраструктура - необходимая основа для экономического развития организации»; – Реферат на тему: «Ресурсо- и энергосберегающие технологии. Технические ресурсы отрасли»; – Реферат на тему: «Эффективность новой техники и технологии»; – Реферат на тему: «Кредит и кредитная система»; – Реферат на тему: «Банки и их роль в рыночной экономике»; – Реферат на тему: «Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм»; – Доклад на тему: «Стили управления и факторы их формирования. Связь стиля управления и ситуации».	12
Производственная практика и учебная Виды работ: – Изучение организационной и производственной структуры производственного предприятия; – Изучение производственного процесса производственного предприятия; – Изучение технико-экономических показателей деятельности подразделения производственного предприятия; – Изучение организации нормирования и оплаты труда в производственном подразделении; – Изучение методов учета затрат и ценообразования в производственном подразделении; – Изучение инновационной деятельности производственного подразделения; – Изучение маркетинговой деятельности производственного подразделения; – Участие в постановке производственных задач коллективу исполнителей; – Научная организация труда, рационализаторская и изобретательская работы на предприятии; – Права и обязанности техника производственного подразделения	108
В том числе, курсовой проект (работа) Тематика курсовых проектов (работ): Расчет показателей деятельности производственного подразделения предприятия	40

Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе): 1. Содержание основных разделов курсового проекта (работы) 2. Постановка целей и задач по курсовому проекту (работе) 3. Работа над исследовательской частью курсового проекта (работы) 4. Работа над расчетно - аналитической частью курсового проекта (работы) 5. Работа над организационно - технологической частью курсового проекта (работы) 6. Работа над заключением курсового проекта (работы) 7. Работа над списком литературы и источников 8. Подготовка презентации и защиты курсового проекта (работы)	
Всего	330

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Экономики и менеджмента».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Экономики и менеджмента»:

- комплект учебно– методической документации;
- наглядные пособия.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (преддипломная практика).

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Миронов, М.Г. Экономика отрасли (машиностроения): Учебник/ М.Г. Миронов, С.В. Загородников.-М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021.-320 с.
2. Салимжанов, И.Х. Менеджмент: Учебник/ И.Х. Салимжанов. - Ростов н/Д: Феникс, 2021.-320с.
3. Чечевицина, Л.Н. Экономика предприятия. Уч. пособие /Л.Н. Чечевицына.-изд. 6-е доп. и перераб.- Ростов-на-Дону:Феникс-2021.-384 с.

Дополнительные источники:

1. Арсенова, Е.В. Справочное пособие в схемах по «Экономике организации»/Е.В. Арсенова. - М.: -2021.- 150с.
2. Грицевский, С.С. Сборник задач по Экономике, организации и планированию /С.С. Грицевский. - Л., 2021.- 280с.
3. Громова, Р.А. Организация и планирование машиностроительного производства /Р.А. Громова. - М., 2020. – 368с.
4. Еленева , Ю.А. Экономика машиностроительного производства/Ю.А. Еленева. - М.,2021.- 330с.
5. Коростелева, Е.М. Экономика, организация и планирование производства / Е.М. Коростелева. - М.,2020.- 320с.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 03.01. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	– умение планировать работу структурного подразделения; – умение принимать и реализовывать управленческие решения; – умение составлять планы размещений оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; – демонстрация знаний основ менеджмента в профессиональной деятельности.	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, курсового проектирования, на практике
ПК 03.02. Организовывать работу коллектива исполнителей.	– умение организовывать работу структурного подразделения; – умение осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов; – демонстрация знаний принципов делового общения в коллективе; – демонстрация знаний психологических аспектов профессиональной деятельности.	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, курсового проектирования, на практике
ПК 03.03 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	– принимать участие в анализе работы структурного подразделения; – умение рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования;	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, курсового проектирования, на практике

	– знание аспектов правового обеспечения профессиональной деятельности.	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	способность определять необходимые источники информации; умение правильно планировать процесс поиска; умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; умение оценивать практическую значимость результатов поиска; верное выполнение оформления результатов поиска информации; знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; способность использования приемов поиска и	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	структурирования информации.	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной деятельности; знание и умение применить возможных траекторий профессионального развития и самообразования.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	способность организовывать работу коллектива и команды; умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; знание требований к управлению персоналом; умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями услуг; демонстрация знаний основ проектной деятельности.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; знание особенности социального и культурного контекста; демонстрация знаний правила оформления документов и построения устных сообщений.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Проявлять гражданско-	умение описывать значимость своей профессии;	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося

патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	знание сущности гражданско - патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; способность распределять функции и ответственность между участниками команды; самостоятельно анализировать и корректировать результаты собственной и командной деятельности.	в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	умение соблюдать нормы экологической безопасности; способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; умения пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии; демонстрация знаний основ здорового образа жизни; знание средств профилактики перенапряжения.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; умение использовать современное программное обеспечение; знание современных средств и устройств информатизации;	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– способность работать с нормативно-правовой документацией; – демонстрация знаний по работе с текстами профессиональной направленности на государственных и иностранных языках.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	– знание технико – экономических показателей работы производственного подразделения; – демонстрация знаний финансовых инструментов; – умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих проектов; – способность создавать бизнес-план коммерческой идеи; – умение презентовать бизнес-идею.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных и общих компетенций, но и развитие личностных результатов, обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (личностные результаты)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	
личностные: - соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	- использование различных источников , включая электронные - участие в программах по финансовой грамотности - самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по каждой теме из профессионального модуля. Комплексный экзамен по

-проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» - Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой		профессиональному модулю. Защита курсового проекта.
---	--	---

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

И. Сергеев

Директор ЛПК:

Р.Р. Минязев



Рецензия

на рабочую программу учебной дисциплины ОП.06 Основы экономики
разработанную преподавателем
ГАПОУ «Лениногорский политехнический колледж» Азисовой А.И

Рабочая программа конкретизирует содержание стандарта, дает распределение учебных часов по разделам курса, последовательность изучения тем и разделов с учетом меж предметных и внутри предметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей обучающихся.

Рабочая программа по учебной дисциплине включает следующие разделы:

1. Паспорт рабочей программы
2. Структура и содержание учебной дисциплины.
3. Контроль и оценка результатов освоения учебной деятельности.

Данная программа раскрывает сущность изучаемых явлений и закономерностей, в ней прослеживается соблюдение единства терминологии согласно требованиям действующих государственных стандартов. В целом программа составлена грамотно и дает возможность дать необходимые знания по данной дисциплине.

На основании вышеизложенного считаю, что рабочая программа по дисциплине ОП.06 Основы экономики может быть использована для обеспечения основной образовательной программы

Рецензент

В.И. Савицкая *Э.Н. Савицкая*, преподаватель
специальных дисциплин