Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Лениногорский политехнический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2023

Рассмотрена на заседании
ПЦКобщеобразовательных дисциплин
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.
Председатель: _____Г. М. Юсупова

Утверждаю
Заместитель директора по НМР
_____Н. Б Щербакова
«_1_» _____2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Пример программы дисциплины Иностранный язык для профессиональных образователь организаций, рекомендованной Министерством просвещения РФ ФГБОУ ДПО Инст развития профессионального образования (ИРПО) для реализации образователь программы СПО на базе основного общего образования в соответствии с ФГОС СОС специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техниче эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования отраслям)

Разработчик: Черевова Анастасия Анатольевна, преподаватель ГАП «Лениногорский политехнический колледж».

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1.Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной основной профессиональной образовательной программой (ПОПОП) для реализации образовательной программы СПО на базе основного общего образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Преподавание дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности осуществляется в едином комплексе дисциплин учебного плана и реализуется в форме практической подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

Лексика по профилю подготовки. Приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по про-филю подготовки. Приемы структурирования ин-формации. Способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку. Особенности произношения на иностранном языке. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы проектной деятельности. Основы эффективного сотрудничества в коллективе. Правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка. Основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения. Правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности. Основы здорового образа жизни. Современные средства и устройства информатизации и их использование. Правила работы на компьютере и оргтехнике. Правила ведения переписки по

электронной почте. Правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). Лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке. Правила ведения деловой переписки. Правила оформления документов.

Уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; читать, писать, воспринимать речь на слух и воспроизводить иноязычный текст по ключевым словам или по плану; работать с бизнес статьями на иностранном языке с целью из-влечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде; переводить со словарём основные термины по профилю подготовки; переводить, обобщать и анализировать специализированную литературу по профилю подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	**Умения:** определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК 2	Использовать современные средства поиска анализа и интерпритации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение **Знания:** современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	**Умения:** излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы **Знания:** особенности социального и культурного кон-текста; правила оформления документов.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе **Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	**Умения:** описывать значимость своей специальности, соблюдать стандарты антикоррупционного поведения **Знания:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения

ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Умения:** определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные результаты (ЛР):

ЛР 3. Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.

ЛР. 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 9. Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому

совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей;

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

ПК 4.3. Вести отчетную документацию по испытаниям сложного электрического и электромеханического оборудования с электронным управлением.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Всего: **180 часов**

в том числе: практических занятий **168 часов;**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Всего	**180**
в том числе:	
теоретическое обучение	0
лабораторные и практические занятия	168
Практическая подготовка	**168**
самостоятельная работа	12
консультации	0
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Формируемые компетенции ОК, ПК, ЛР
1	*2*		*3*	*4*
	2 курс		**72** **68 +4**	
Раздел 1. Вводно-коррективный курс				
Тема 1.1. Изучение иностранных языков. Этикет. О себе	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 3 ПК 3.2
	1	Лексический материал: Изучение иностранных языков. Страна изучаемого языка: Великобритания. Этикет: благодарность, извинение, прием гостей. Моя семья и я		
	2	Грамматический материал: - структура английского предложения; - виды предложений. - типы вопросов		
	Практические занятия		14	
	1	Лексический материал: Изучение иностранных языков. Страна изучаемого языка: Великобритания. Этикет: благодарность, извинение, прием гостей. Моя семья и я		
	2	Грамматический материал: - структура английского предложения; - виды предложений. - типы вопросов		
Раздел 2. Основной курс.				
Тема 2.1. Из истории электричества.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 4 ПК 3.2
	1	Лексический материал: Электричество. Алессандро Вольта.		
	2	Грамматический материал: простые нераспространенные и распространенные предложения; - личные и притяжательные местоимения; - употребление с существительным артикля (a/an, the); - образование множественного числа существительных; - притяжательный падеж существительных		
	Практические занятия		10	

	1	Лексический материал: Электричество. Алессандро Вольта.		
	2	Грамматический материал:9 простые нераспространенные и распространенные предложения; - личные и притяжательные местоимения; - употребление с существительным артикля (a/an, the); - образование множественного числа существительных; - притяжательный падеж существительных		
Тема 2.2. Энергия.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 4 ПК 1.4
	1	Лексика: Лексический материал по теме: Энергия. Солнечная энергия. Полупроводники.		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - глагол, основные формы глагола; - спряжение глагола to be; - спряжение глагола to have;		
	Практические занятия		10	
	1	Лексика: Лексический материал по теме: Энергия. Солнечная энергия. Полупроводники.		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - глагол, основные формы глагола; - спряжение глагола to be; - спряжение глагола to have;		
		Самостоятельная работа обучающихся Реферат на тему «Источники энергии»	2	
Тема 2.3. Проводники.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 4
	1	Лексический материал: Основные инструменты.		
	2	Грамматический материал: - местоимения (указательные, вопросительно-относительные, неопределѐнные); - числительные – порядковые и количественные		
	Практические занятия		12	
	1	Лексический материал: Основные инструменты.		
	2	Грамматический материал: - местоимения (указательные, вопросительно-относительные, неопределѐнные); - числительные – порядковые и количественные		
Тема 2.4. Электричество.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04
	1	Лексика: Потребление электричества. Мастерские		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - времена группы Simple - имя прилагательное и		

		степени сравнения прилагательных; - наречие и степени сравнения наречий.		ЛР 3 ПК3.3
	Практические занятия		10	
	1	Лексика: Потребление электричества. Мастерские		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - времена группы Simple - имя прилагательное и степени сравнения прилагательных; - наречие и степени сравнения наречий.		
	1	**Самостоятельная работа обучающихся** Составить инструкцию «Соблюдение безопасности в работе с электрическими приборами»	2	
Тема 2.5. Типы тока.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 9 ПК 1.4
	1	Лексика: Переменный и постоянный ток.		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - времена группы Continuous; - виды вопросительных предложений и порядок слов в них;		
	Практические занятия		10	
	1	Лексика: Переменный и постоянный ток.		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - времена группы Continuous; - виды вопросительных предложений и порядок слов в них;		
	Контрольная работа .		**2**	
Раздел 2. Основной курс.	**3курс**		**66** **62 +4**	
Тема 2.6. Изоляторы.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 09 ЛР 9
	1	Лексика: Проводники. Изоляторы		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - конструкция to be going to do smth.; - пассивный залог-настоящее время; - пассивный залог-прошедшее время;		
	Практические занятия		8	
	1	Лексика: Проводники. Изоляторы		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - конструкция to be going to do smth.;		

		- пассивный залог-настоящее время; - пассивный залог-прошедшее время;		
Тема 2.7. Электрическая цепь.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 9 ПК 3.2
	1	Лексика: Последовательная цепь. Параллельная цепь. Короткое замыкание. Течение тока. Повреждение кабеля		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - понятие прямая и косвенная речь; - косвенная речь: сообщение; - правило согласования времѐн.		
	Практические занятия		8	
	1	Лексика: Последовательная цепь. Параллельная цепь. Короткое замыкание. Течение тока. Повреждение кабеля		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - понятие прямая и косвенная речь; - косвенная речь: сообщение; - правило согласования времѐн.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить перевод технического текста « Электрическая цепь »		2	
Тема 2.8. Знаменитые изобретатели.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 3
	1	Лексика: Открытия. Томас Эдисон. Майкл Фарадей. Джеймс Максвелл.		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - времена группы Perfect - предложения с -wish.		
	Практические занятия		10	
	1	Лексика: Открытия. Томас Эдисон. Майкл Фарадей. Джеймс Максвелл.		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - времена группы Perfect - предложения с -wish.		
Тема 2.9. Электрические приборы Дом. Квартира.	**Содержание учебного материала**			
	1	Лексика: Мой дом. Электрические приборы.		ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 09
	2	Грамматика: Грамматический материал: - модальные глаголы- can/must/should/may - эквиваленты модальных глаголов;		

	Практические занятия		8	ЛР 3
	1	Лексика: Мой дом. Электрические приборы.		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - модальные глаголы- can/must/should/may - эквиваленты модальных глаголов;		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
		Написать реферат об известном изобретателе.		
Тема 2.10 . Резисторы.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 4 ПК 1.4
	1	Лексика: Величина сопротивления. Мощность. Удельное сопротивление		
	2	Грамматика: - инфинитив; - сложное дополнение(complex object); - сложное подлежащее(complex subject).		
	Практические занятия		8	
	1	Лексика: Величина сопротивления. Мощность. Удельное сопротивление		
	2	Грамматика: - инфинитив; - сложное дополнение(complex object); - сложное подлежащее(complex subject).		
Тема 2.11. Трансформаторы.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 4 ПК 1.4
	1	Лексика: Источник питания. Прибор. Выходное напряжение. Постоянный ток.		
	2	Грамматика: - сопоставление времен Present Simple и Present Continuous; - сопоставление времен Past Simple и Past Continuous; - сопоставление времѐн Past Simple и Present Perfect; - сопоставление времѐн Past Simple и Past Perfect;		
	Практические занятия		9	
	1	Лексика: Источник питания. Прибор. Выходное напряжение. Постоянный ток.		
	2	Грамматика: - сопоставление времен Present Simple и Present Continuous; - сопоставление времен Past Simple и Past Continuous; - сопоставление времѐн Past Simple и Present Perfect; - сопоставление времѐн Past Simple и Past Perfect;		
Тема 2.12. Конденсаторы	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 4
	1	Лексика: Изолятор. Конденсатор. Колебания. Обратное напряжение.		
	2	Грамматика: - причастие I; - причастие II;		

		- конструкции с причастием; - герундий; -функции герундия - простые и сложные предложения; - основные типы придаточных предложений.		ПК 1.4
	3	Фонетика: Закрепление основных интонационных моделей предложения.		
	Практические занятия		8	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ЛР 3 ПК 1.4
	1	Лексика: Изолятор. Конденсатор. Колебания. Обратное напряжение.		
	2	Грамматика: - причастие I; - причастие II; - конструкции с причастием; - герундий; -функции герундия - простые и сложные предложения; - основные типы придаточных предложений.		
	3	Фонетика: Закрепление основных интонационных моделей предложения.		
	Контрольная работа.		**2**	
Раздел 2 Основной курс.	**4 курс**		**42** **38+4**	
Тема 2.13. Метрическая система	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 09 ЛР 3 ПК 1.4
	1	Лексика: Метрическая система мер и весов. Международные стандарты.		
	2	Грамматика: - союзы и союзные слова; -предложения с союзами neither…nor; -предложения с союзами either…or. В том числе, практических занятий		
	Практические занятия		6	
	1	Лексика: Метрическая система мер и весов. Международные стандарты.		
	2	Грамматика: - союзы и союзные слова; -предложения с союзами neither…nor; -предложения с союзами either…or.		

		В том числе, практических занятий		
Тема 2.14. Роль технического прогресса. Знания, умения и навыки электромеханика.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 09 ЛР 4 ПК4.3
	1	Лексика: Технический прогресс и его роль в жизни человека. Современная техника. Основные инструменты. Проводники и изоляторы		
	2	Грамматика: -сослагательное наклонение; -употребление сослагательного наклонения; - времена Present Simple, Present Continuous, Present Perfect и Present Perfect Continuous; - времена Past Simple, Past Continuous, Past Perfect и Past Perfect Continuous; - временаFutureSimple, Future Continuous, Future Perfect и Future Perfect Continuous; - систематизация знаний о временах действительного залога.		
	Практические занятия		12	
	1	Лексика: Технический прогресс и его роль в жизни человека. Современная техника. Основные инструменты. Проводники и изоляторы		
	2	Грамматика: -сослагательное наклонение; -употребление сослагательного наклонения; - времена Present Simple, Present Continuous, Present Perfect и Present Perfect Continuous; - времена Past Simple, Past Continuous, Past Perfect и Past Perfect Continuous; - временаFutureSimple, Future Continuous, Future Perfect и Future Perfect Continuous; - систематизация знаний о временах действительного залога.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Написать сочинение « Man: a slave or a master of electronic devices»		
Раздел 3. Деловой английский язык. Тема 3.1. Профессиональная деятельность специалиста..	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 09 ЛР 4 ПК 1.4
	1	Лексика: Официальная и неофициальная переписка. Виды писем. Правила оформления писем. Телефонные звонки. Деловые встречи. Переговоры. Составление и заполнение документов.		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - повторение времѐн страдательного залога; - времена Future –in-the-Past; - повторение правила согласования времѐн; - систематизация знаний о косвенной речи; - пунктуация.		
	Практические занятия		8	
	1	Лексика: Официальная и неофициальная переписка. Виды писем. Правила оформления писем. Телефонные звонки. Деловые встречи. Переговоры. Составление и заполнение документов.		
	2	Грамматика: Грамматический материал: - повторение времѐн страдательного залога; -		

		времена Future –in-the-Past; - повторение правила согласования времѐн; - систематизация знаний о косвенной речи; - пунктуация.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Заполнить резюме (CV).		
. Тема 3.2. Поездка за границу.	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 09 ЛР 4 ПК 3.2
	1	Лексика: Деловая поездка за границу. Оформление визы. На вокзале. В аэропорту. В гостинице. В ресторане. Покупка сувениров. Путешествия.		
	2	Грамматика: - словообразование; - предлоги и их употребление; - фразовые глаголы; - употребление инфинитива и инфинитивных оборотов в разговорной речи; - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения.		
	Практические занятия		12	
	1	Лексика: Деловая поездка за границу. Оформление визы. На вокзале. В аэропорту. В гостинице. В ресторане. Покупка сувениров. Путешествия.		
	2	Грамматика: - словообразование; - предлоги и их употребление; - фразовые глаголы; - употребление инфинитива и инфинитивных оборотов в разговорной речи; - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения.		
	Дифференцированный зачет		**2**	
		Итого	**180**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета английского языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкафы для хранения пособий;
- комплект учебно-методической документации;
- карты стран изучаемого языка;
- пластиковая доска;
- комплект учебных таблиц и схем.

Технические средства обучения;

- компьютер с программным обеспечением;
- мультимедийные средства обучения;

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для студентов

1. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей English for Technical Colleges: учебник для студ. Учреждений сред.проф. образования. — М., 2020.

2. Учебник «Английский язык для колледжей», Агабекян И. П. «Феникс», 2020

3. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь. – М.: Эксмо, 2019- 720 с.

4. Голицынский Ю.Б., Голицынская Н.А. Грамматика английского языка. Сборник упражнений. - 6-е изд., СПб.: КАРО, 2019 – 544 с.

5. Английский язык для электротехнических специальностей, А.А.Галкина, «Феникс»,2019 год.

6. Virginia Evans, Career Paths, Electrician, Профессиональный английский, 2020 г.

Интернет-ресурсы

1. http://www.studv.ru Портал для изучающих английский язык;

2. http://www.lanR.ru English Online = ресурсы для изучения английского языка;

3. http://www.englishonline.co.uk - ресурсы для изучения английского языка;

4. http://www.eslcafe.com - портал для студентов и преподавателей: грамматика, тесты, идиомы, сленг;

5. https://my.1september.ru/ - личные кабинеты наиболее активных педагогов на сайте
"1 сентября";

6. http://professionali.ru - сообщество "Профессионалы";

7. www.openclass.ru/ - сообщество "Открытый класс";

8. http://click.email.livemocha.com - обучающий сайт Livemocha;

9. www.angloforum.ru - специализированный Англофорум;

10. www.angloforum.ru/forum/6 - форум "Лексика";

11. www.angloforum.ru/forum/16/ - форум "Аудирование";

12. www.angloforum.ru/forum/13 - форум «Деловой английски

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Знать: Лексика по профилю подготовки. Приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по про-филю подготовки. Приемы структурирования ин-формации. Способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку. Особенности произношения на иностранном языке. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы проектной деятельности. Основы эффективного сотрудничества в коллективе. Правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка. Основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения. Правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности. Основы здорового образа жизни. Современные средства и устройства информатизации и их использование. Правила работы на компьютере и оргтехнике. Правила ведения переписки по электронной почте. Правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). Лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке. Правила ведения деловой переписки. Правила оформления документов.	Входной контроль: тестирование Текущий контроль: устный опрос, беседа, сообщение, реферат, доклад, презентация, тестирование, контрольные работы Промежуточный контроль: дифференцированный зачет

Уметь: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; читать, писать, воспринимать речь на слух и воспроизводить иноязычный текст по ключевым словам или по плану; работать с бизнес статьями на иностранном языке с целью из-влечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде; переводить со словарём основные термины по профилю подготовки; переводить, обобщать и анализировать специализированную литературу по профилю подготовки.	Входной контроль: тестирование. Текущий контроль: устный опрос, беседа с экспертом, контрольные работы, тестирование, защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера Промежуточный контроль: дифференцированный
ОК 1 Выбирать способы решения задачь профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 2 Использовать современные средства поиска анализа и интерпритации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Устный опрос Тестирование групповые задания проектного характера Письменные задания: написание письма и деловых бумаг Выполнение письменных работ
ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования. ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей; ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей. ПК 4.3. Вести отчетную документацию по испытаниям сложного электрического и электромеханического оборудования с электронным управлением.	Устный опрос: диалог, монолог Устный опрос выполнение проектов Выполнение письменных работ

ЛР 3. Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.	Чтение и аудирование с целью поиска необходимой информации. Устные и письменные высказывания, написание писем.
ЛР. 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Чтение и аудирование с целью поиска необходимой информации. Устные и письменные высказывания. Выполнение устных и письменных упражнений
ЛР 9. Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде.	Устные опросы Практические занятия

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

23 (двадцать три) листа

Директор ЛПК: _____

Р.Р. Минязев